



A.M.B. S.p.A. Azienda Multiservizi Comune di Bagheria  
Soggetta a direzione, coordinamento e  
controllo analogo del Comune di Bagheria  
Sede Legale: Via Massimo D'Azeglio n.50  
90011 Bagheria (PA) Capitale Sociale € 100.000,00 i.v..  
C.C.I.A.A. Reg. Imprese di Palermo ed Enna n. PA-401875  
Codice Fiscale e Partita IVA 06601560821

## **DETERMINA del PRESIDENTE del CDA N. 72 del 05/12/2022**

**OGGETTO: Determina a contrarre per la** “Trattativa diretta sul Me.Pa. finalizzata all’affidamento diretto sul Me.Pa., ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a) del d.l. n. 76/2020 (conv. in l. n. 120/2020) così come modificato dal d.l. 77/2021 (conv. in l. 108/2021), del servizio di supporto finalizzato al completo adempimento agli obblighi di cui all'Appendice I - Tabella 2 dell'Allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif. - Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti Urbani per le gestioni inserite nello *Schema Regolatorio I*, alla predisposizione della relazione da trasmettere all'ARERA e all'Ente territorialmente competente, attestante il rispetto degli obblighi di servizio oltre al monitoraggio dei Livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani (Titolo XII e Tabella 1 dell’Allegato A al TQRIF ARERA) e al calcolo dei livelli effettivi degli standard generali LEig di cui al paragrafo 53.5 dell’Allegato A al TQRIF ARERA , al fine di consentire ad A.M.B. S.p.a. la valutazione degli scostamenti della qualità del servizio attualmente effettuato ed inserito all’interno dello Schema I, rispetto agli schemi II, III e IV che verranno presumibilmente successivamente adottati dall’Ente Territorialmente Competente”. - **C.I.G. Z8A38EAAE5. – Importo da ribassare: € 36.144,90.**

### **IL PRESIDENTE DEL C.D.A.**

#### **PREMESSO CHE**

- La A.M.B. S.p.A., Azienda Multiservizi di Bagheria a totale partecipazione pubblica è stata costituita con Atto Pubblico in data 04.05.2017 Rep. 1850 Racc. 1328, Registrato presso l’Agenzia delle Entrate – Ufficio Palermo 2 il 0905.2017, Depositato presso il Registro delle Imprese di Palermo in data 19.05.2017 prot. 131536 ed iscritto in data 26.05.2017.
- Con Deliberazione del Consiglio Comunale del comune di Bagheria n. 6 del 09.01.2018 è stata affidata alla A.M.B. S.p.A. Società *in house* del comune di Bagheria, tra gli altri, la Gestione del Servizio Rifiuti con la realizzazione delle infrastrutture necessarie per gestire il servizio citato.
- Giusta Deliberazione di Giunta Municipale del Comune di Bagheria n. 196 del 19.09.2018, è stato approvato lo schema di contratto per l’affidamento della gestione del Servizio rifiuti alla AMB SPA.

- Con Scrittura Privata n. 19 del 26.09.2018 è stato sottoscritto il predetto contratto di servizio per l'affidamento in *house providing* del servizio rifiuti nel territorio di Bagheria per sette anni, giusto mandato alla sottoscrizione dato al Responsabile Apicale della Direzione XI alla stipula in nome e per conto del Comune di Bagheria, provvedendo al contempo al trasferimento in comodato d'uso, dei mezzi, attrezzature, beni mobili e immobili necessari allo svolgimento del servizio;
- La A.M.B. S.p.A. risulta è iscritta all'Albo Gestori Ambientali – Sezione Regionale della Sicilia con provvedimento n. PA13319 del 12.06.2018.

#### **RICHIAMATI:**

- Il verbale di Assemblea dei Soci del 15/07/2022 con il quale sono stati nominati il Presidente e i due componenti del CDA della AMB S.p.A.
- Il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

#### **PRESO ATTO CHE:**

- Con Verbale di C.d.A del 21 novembre 2022 è stato deliberato, tra l'altro di avviare la procedura per dotarsi del "Servizio di supporto finalizzato al completo adempimento agli obblighi di servizio di cui all'appendice I - Tabella 2 dell'Allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif.
- Per le finalità di cui al punto precedente, attesa l'imminente scadenza al 31 dicembre 2022 per ottemperare agli adempimenti fissati dalla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif., è stato richiesto un preventivo di spesa informale a n. 16 operatori economici del settore.
- Dall'esame dei preventivi pervenuti tramite pec, il servizio di cui all'oggetto più idoneo per le esigenze di AMB Spa sia in termini qualitativi, sia in termini di prezzo è risultato quello dell'operatore economico IPE COMMUNICATION S.r.l., con sede in Via Atheste 38 d2, 35042 Este (PD), Partita IVA 01024170258.

#### **RITENUTO:**

- Di dover provvedere all'acquisto del servizio in oggetto nel più breve tempo possibile al fine di poter adempiere entro i termini, agli adempimenti fissati dalla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif.

#### **CONSIDERATO CHE:**

- Per il servizio di che trattasi non è attiva o sottoscrivibile nessuna convenzione stipulata da Consip S.p.a. ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488.
- Il servizio è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.) – Categoria di Abilitazione – *Integrazione telematica con l'utenza* – CPV 79511000 – 9 – *Servizi di Operatore Telefonico*.
- Dall'analisi dei preventivi pervenuti, in relazione alle esigenze di servizio di A.M.B. S.p.a. riscontrabili dalla Lettera di Invito allegata al presente documento, il quadro economico di spesa risulta essere il seguente:

Id	Descrizione della prestazione	U.M.	€/U.M.	Quantità	Importo annuale 12 mesi
1	Canone annuale - 12 mesi - per il servizio di contact center di cui all'Art. 1 e Art. 2 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> mediante l'attivazione di n. 2 numeri verdi dedicati (art. 20 e 22 e Titolo X dell'Allegato A al TQRIF) e di gestione delle segnalazioni dello sportello online di A.M.B. S.p.a. di cui all'Art. 3 punti 2 e 3 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . Nel servizio sono comprese fino a 1.100 gestioni mensili delle chiamate/segnalazioni, siano esse chiamate ai numeri verdi siano esse segnalazioni nello sportello online di A.M.B. S.p.a. <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	24.000,00 €	1	24.000,00 €
2	Costo della gestione della chiamata/segnalazione di cui all'id. 1 oltre 1.100 mensili, siano esse chiamate ai numeri verdi siano esse segnalazioni nello sportello online di A.M.B. S.p.a. di cui all'id. 1 oltre 1.100 mensili. <b>Servizio da computare a misura.</b>	Chiamata	1,80 €	1.320	2.376,00 €
3	Servizio di formazione e di configurazione dello sportello online di A.M.B. S.p.a. di cui all'Art. 3 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	600,00 €	1	600,00 €
4	Canone annuale di utilizzo del Software di registrazione delle utenze e di gestione ticket di cui all'Art. 4 punto 1 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	350,00 €	1	350,00 €
5	Canone annuale di utilizzo del Software per la predisposizione di un Programma della attività di raccolta e trasporto di cui all'articolo 35.2 dell'Allegato A al TQRIF ARERA e di un Programma delle attività di spazzamento e lavaggio delle strade di cui all'articolo 42.1 dell'Allegato A al TQRIF ARERA, di cui all'Art. 4 punto 2 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	300,00 €	1	300,00 €
6	Canone annuale di utilizzo del Software di raccolta dei dati (Registro) in grado di storicizzare i dati di tutte le prestazioni richieste dalla Delibera ARERA n. 15/22, di cui all'Art. 4 punto 3 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	300,00 €	1	300,00 €
7	Attività di configurazione, supporto e formazione del personale di A.M.B. S.p.a., di cui all'Art. 5 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	500,00 €	1	500,00 €
8	Costo telefonico da ribaltare ad A.M.B. S.p.a. per chiamate provenienti da linea fissa, compreso costi di gestione. <b>Servizio da computare a misura.</b>	Minuto	0,04 €	872	34,88 €

9	Costo telefonico da ribaltare ad A.M.B. S.p.a. per chiamate provenienti da linea mobile, compreso costi di gestione. <b>Servizio da computare a misura.</b>	Minuto	0,18 €	42.689	7.684,02 €
<b>Importo totale - 12 mesi</b>					<b>36.144,90 €</b>

- Il valore del servizio è inferiore sia al limite dell'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2006, n. 50, sia dell'art. 1, comma 2, lettera a) del d.l. n. 76/2020 (conv. in l.n. 120/2020) così come modificato dal d.l. 77/2021 (conv. in l. 108/2021) di cui alla presente procedura, per gli affidamenti diretti.

#### **RITENUTO:**

- Di poter affidare il servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del d.l. n. 76/2020 (conv. in l.n. 120/2020) così come modificato dal d.l. 77/2021 (conv. in l. 108/2021) mediante Trattativa diretta sul Me.Pa. con un singolo operatore economico cui indirizzare la Lettera di Invito.

#### **RICHIAMATO:**

- L'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

#### **DATO ATTO CHE:**

- Il fine del contratto è: l'acquisto del servizio di supporto finalizzato al completo adempimento agli obblighi di cui all'Appendice I - Tabella 2 dell'Allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif. - Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti Urbani per le gestioni inserite nello *Schema Regolatorio I*, alla predisposizione della relazione da trasmettere all'ARERA e all'Ente territorialmente competente, attestante il rispetto degli obblighi di servizio oltre al monitoraggio dei Livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani (Titolo XII e Tabella 1 dell'Allegato A al TQRIF ARERA) e al calcolo dei livelli effettivi degli standard generali LEig di cui al paragrafo 53.5 dell'Allegato A al TQRIF ARERA, al fine di consentire ad A.M.B. S.p.a. la valutazione degli scostamenti della qualità del servizio attualmente effettuato ed inserito all'interno dello Schema I, rispetto agli schemi II, III e IV che verranno presumibilmente successivamente adottati dall'Ente Territorialmente Competente.
- La modalità di scelta del contraente è: Affidamento diretto mediante Trattativa diretta sul Me.Pa. con un singolo operatore economico.
- La motivazione che sta alla base della scelta della procedura è: l'urgenza dettata dall'imminente scadenza di adempimento agli obblighi di cui alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif oltre l'importo compatibile con la procedura di affidamento diretto.

#### **DICHIARATA:**

- L'assenza di ipotesi di conflitto di interesse in relazione al presente procedimento a mente della legge 241/90 e del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii nonché delle linee guida ANAC in materia.

#### **RITENUTO:**

- Pertanto che sussistono ad oggi tutte le ragioni di opportunità tecnica ed economica per avviare la trattativa diretta sul Me.Pa. relativa al servizio de quo.

**DATO ATTO:**

- Che è stato acquisito, presso il sistema gestito dall'ANAC, il seguente codice identificativo della gara (SmartCIG): Z8A38EAAE5.

**VISTO:**

- Il Piano Economico Finanziario 2022 trasmesso al Socio.
- La l. 241/90 e ss.mm.ii.
- Il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- Lo Statuto Societario.

Per le motivazioni meglio specificate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, per farne parte integrante del dispositivo:

**DETERMINA**

1. **Di avviare** la trattativa diretta sul Me.P.a. indirizzata all'operatore economico IPE COMMUNICATION S.r.l. con sede in Via Atheste 38 d2, 35042 Este (PD), Partita IVA 01024170258, per l'acquisto del - *Servizio di supporto finalizzato al completo adempimento agli obblighi di cui all'Appendice I - Tabella 2 dell'Allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif. - Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti Urbani per le gestioni inserite nello Schema Regolatorio I, alla predisposizione della relazione da trasmettere all'ARERA e all'Ente territorialmente competente, attestante il rispetto degli obblighi di servizio oltre al monitoraggio dei Livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani (Titolo XII e Tabella 1 dell'Allegato A al TQRIF ARERA) e al calcolo dei livelli effettivi degli standard generali LEig di cui al paragrafo 53.5 dell'Allegato A al TQRIF ARERA , al fine di consentire ad A.M.B. S.p.a. la valutazione degli scostamenti della qualità del servizio attualmente effettuato ed inserito all'interno dello Schema I, rispetto agli schemi II, III e IV che verranno presumibilmente successivamente adottati dall'Ente Territorialmente Competente Durata 12 mesi -.*
2. **Di approvare** il seguente quadro economico di spesa per 12 mesi:

Id .	Descrizione della prestazione	U.M.	€/U.M.	Quantità	Importo annuale 12 mesi
1	Canone annuale - 12 mesi - per il servizio di contact center di cui all'Art. 1 e Art. 2 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> mediante l'attivazione di n. 2 numeri verdi dedicati (art. 20 e 22 e Titolo X dell'Allegato A al TQRIF) e di gestione delle segnalazioni dello sportello online di A.M.B. S.p.a. di cui all'Art. 3 punti 2 e 3 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . Nel servizio sono comprese fino a 1.100 gestioni mensili delle chiamate/segnalazioni, siano esse chiamate ai numeri verdi siano esse segnalazioni nello sportello online di A.M.B. S.p.a. <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	24.000,00 €	1	24.000,00 €

2	Costo della gestione della chiamata/segnalazione di cui all'id. 1 oltre 1.100 mensili, siano esse chiamate ai numeri verdi siano esse segnalazioni nello sportello online di A.M.B. S.p.a. di cui all'id. 1 oltre 1.100 mensili. <b>Servizio da computare a misura.</b>	Chiamata	1,80 €	1.320	2.376,00 €
3	Servizio di formazione e di configurazione dello sportello online di A.M.B. S.p.a. di cui all'Art. 3 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	600,00 €	1	600,00 €
4	Canone annuale di utilizzo del Software di registrazione delle utenze e di gestione ticket di cui all'Art. 4 punto 1 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta.</i> <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	350,00 €	1	350,00 €
5	Canone annuale di utilizzo del Software per la predisposizione di un Programma della attività di raccolta e trasporto di cui all'articolo 35.2 dell'Allegato A al TQRIF ARERA e di un Programma delle attività di spazzamento e lavaggio delle strade di cui all'articolo 42.1 dell'Allegato A al TQRIF ARERA, di cui all'Art. 4 punto 2 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta.</i> <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	300,00 €	1	300,00 €
6	Canone annuale di utilizzo del Software di raccolta dei dati (Registro) in grado di storicizzare i dati di tutte le prestazioni richieste dalla Delibera ARERA n. 15/22, di cui all'Art. 4 punto 3 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta.</i> <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	300,00 €	1	300,00 €
7	Attività di configurazione, supporto e formazione del personale di A.M.B. S.p.a., di cui all'Art. 5 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta.</i> <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	500,00 €	1	500,00 €
8	Costo telefonico da ribaltare ad A.M.B. S.p.a. per chiamate provenienti da linea fissa, compreso costi di gestione. <b>Servizio da computare a misura.</b>	Minuto	0,04 €	872	34,88 €
9	Costo telefonico da ribaltare ad A.M.B. S.p.a. per chiamate provenienti da linea mobile, compreso costi di gestione. <b>Servizio da computare a misura.</b>	Minuto	0,18 €	42.689	7.684,02 €
<b>Importo totale - 12 mesi</b>					<b>36.144,90 €</b>

3. **Di porre a base della trattativa diretta**, l'importo di € 36.144,90 oltre I.V.A. al 22 % pari ad € 7.951,88 per un importo complessivo di € 44.096,78 (I.V.A. compresa).
4. **Di dare atto** che la suddetta somma può trovare copertura al Bilancio di esercizio 2023, in fase di formazione.
5. **Di approvare** tutti gli atti istruttori ed endoprocedimentali collegati alla procedura in argomento:
  - a) Lettera di invito.
  - b) D.G.U.E.
  - c) Elenco prezzi unitari.
  - d) Modello 1 - Offerta a prezzi unitari a corpo e misura.
  - e) Modello 2 - Dichiarazione tracciabilità sui flussi finanziari
  - f) Modello 3 - Dichiarazione sostitutiva dei familiari conviventi

6. **Di dare atto** che l'eventuale affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
7. **Di fissare** il termine di ricezione dell'offerta sul Me.Pa. alle ore 09:00 del 09 dicembre 2022.
8. **Di autorizzare** la spesa di euro €. 36.144,90 Oltre I.V.A.
9. **Di prendere atto che** il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è il sottoscritto Dott. Vito Matranga.
10. **Di dare atto** che trattasi di spesa necessaria e obbligatoria al fine di evitare danni certi alla Società.
11. **Di trasmettere** il presente provvedimento all'ufficio controllo analogo del Comune di Bagheria.
12. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto sul sito della Società [www.ambspa.it](http://www.ambspa.it) nella sezione società trasparente e sull'Albo Pretorio del Comune di Bagheria.
13. **Di disporre** l'oscuramento dei dati sensibili a norma del GDPR 679/2016 UE nella pubblicazione.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Bagheria, li 05/12/2022.

**IL PRESIDENTE DEL C.d.A.**

*F.to Dott. Vito Matranga*

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993.



STAZIONE UNICA APPALTANTE “Codice AUSA 0000616945”

Indirizzo p.e.c.: ambspa@pec.ambspa.it

URL: <https://www.ambspa.it>

Denominazione Stazione Appaltante: AMB S.P.A.

## **Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

**Oggetto:** Servizio di supporto finalizzato al completo adempimento agli obblighi di cui all'Appendice I - Tabella 2 dell'Allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif. - Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti Urbani per le gestioni inserite nello *Schema Regolatorio I*, alla predisposizione della relazione da trasmettere all'ARERA e all'Ente territorialmente competente, attestante il rispetto degli obblighi di servizio oltre al monitoraggio dei Livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani (Titolo XII e Tabella 1 dell'Allegato A al TQRIF ARERA) e al calcolo dei livelli effettivi degli standard generali LEig di cui al paragrafo 53.5 dell'Allegato A al TQRIF ARERA , al fine di consentire ad A.M.B. S.p.a. la valutazione degli scostamenti della qualità del servizio attualmente effettuato ed inserito all'interno dello Schema I, rispetto agli schemi II, III e IV che verranno presumibilmente successivamente adottati dall'Ente Territorialmente Competente. – **Trattativa diretta sul Me.Pa. finalizzata all'affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 come modificata dalla Legge n. 108 del 2020 e ss.mm.ii.**

**C.I.G. Z8A38EAAE5.**

**Lettera di Invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

**Il R.U.P.**  
(Dott. Vito Matranga)





STAZIONE UNICA APPALTANTE “Codice AUSA 0000616945”

Indirizzo p.e.c.: ambspa@pec.ambspa.it

URL: <https://www.ambspa.it>

Denominazione Stazione Appaltante: AMB S.P.A.

## **Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

### **ART. 0 - OGGETTO DEL SERVIZIO**

La scrivente A.M.B. S.p.a., in qualità di gestore della raccolta e trasporto in house dei rifiuti solidi urbani – di cui all’art. 2 comma 2.2 lett. b) dell’Allegato A della Delibera Arera 18 gennaio 2022 15/2022/R/Rif. – del Comune di Bagheria (PA), che corrisponde ad un bacino di circa 53.100 abitanti, chiede la trasmissione, stesso mezzo, della Vostra migliore offerta economica, relativa al servizio di cui all’oggetto. Il servizio richiesto dovrà attenersi alle prescrizioni minime di seguito indicate.

Il servizio riguarda tutta l’attività di supporto finalizzata al completo adempimento agli obblighi di servizio di cui all’Appendice I - Tabella 2 dell’Allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif. - *Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti Urbani* per le gestioni inserite nello *Schema Regolatorio I*, alla predisposizione della relazione da trasmettere all’ARERA e all’Ente territorialmente competente, attestante il rispetto degli obblighi di servizio oltre al monitoraggio dei Livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani (Titolo XII e Tabella 1 dell’Allegato A al TQRIF ARERA) e al calcolo dei livelli effettivi degli standard generali LEig di cui al paragrafo 53.5 dell’Allegato A al TQRIF ARERA , al fine di consentire ad A.M.B. S.p.a. la valutazione degli scostamenti della qualità del servizio attualmente effettuato ed inserito all’interno dello Schema I, rispetto agli schemi II, III e IV che verranno presumibilmente successivamente adottati dall’Ente Territorialmente Competente.

La presente trattativa diretta sul Me.Pa. è finalizzata all’affidamento ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 come modificata dalla Legge n. 108 del 2020 e ss.mm.ii. L’offerta dovrà essere redatta secondo le indicazioni riportate nel presente documento.

Si riporta di seguito una descrizione più di dettaglio del servizio richiesto.

### **ARTICOLO 1 - SERVIZIO DI CONTACT CENTER - ART. 20 E 22 DELL’ALLEGATO A ALLA DELIBERAZIONE ARERA 18 GENNAIO 2022 N. 15/2022/R/RIF. – Numero verde dedicato.**

1. L’oggetto della fornitura è rappresentato dal complesso dei servizi, delle attività e degli strumenti volti a supportare gli Utenti nella loro quotidiana interazione con i servizi di A.M.B. S.p.a.
2. Il numero verde dovrà essere totalmente gratuito per gli utenti e dovrà essere accessibile sia da telefono fisso che da mobile per richiedere assistenza.
3. Il servizio telefonico deve consentire all’utente di richiedere informazioni, segnalare disservizi, prenotare il servizio di ritiro su chiamata, richiedere la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare.
4. Il tempo medio di attesa di cui all’articolo 21 dell’allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif. dovrà essere pari o inferiore a 60 secondi.
5. Il servizio di Contact Center (Numero verde dedicato intestato ad A.M.B. S.p.a.) deve essere attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 16:00 (escluso i giorni festivi) e deve essere strutturato su due livelli:
  - a) I livello: con funzioni di gestione del primo contatto con l’utente.
  - b) II livello: opera attraverso la presa in carico delle problematiche non risolte dal livello I o che necessitano di un intervento da parte di A.M.B. S.p.a. o dei referenti dalla stessa

## **Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

indicati.

6. In questa fase si è stimato un numero di richieste di supporto mensile complessivo – numero verde di cui all’art. 20 e 22 dell’Allegato A al TQRIF e numero verde di pronto intervento di cui al Titolo X dell’Allegato A al TQRIF -, pari a circa 1.100 in ingresso sul canale telefonico e un tempo medio di gestione della risoluzione della pratica di Livello I pari a 3 minuti.
7. Il Fornitore dovrà offrire un servizio efficiente e qualitativamente valido e con particolari garanzie su:
  - a) Presidio e orario di servizio degli addetti.
  - b) Continuità del servizio nei mesi di vigenza contrattuale.
  - c) Opportuna turnazione del lavoro per coprire i giorni e le ore di presidio richiesto.
  - d) Contenimento del turn – over degli addetti e conseguente mantenimento dello specifico know – how acquisito.
8. A tal fine utilizzerà risorse opportunamente formate e selezionate tra quelle che abbiano precedenti esperienze di lavoro in Contact Center di analoga complessità.
9. In caso di chiamate fuori dall’orario programmato dovrà attivarsi automaticamente una voce guida che indichi i giorni e gli orari in cui il numero verde dedicato è attivo. Le chiamate in entrata fuori dall’orario e dai giorni stabiliti non dovranno essere considerate ai fini del computo delle chiamate mensili da gestire.
10. E’ oggetto della fornitura anche la realizzazione di un sistema CRM atto alla gestione del servizio stesso, alla registrazione delle informazioni e dei dati concernenti le prestazioni soggette a livelli generali di qualità secondo l’art. 56 dell’allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif., alla verificabilità delle informazioni e dei dati registrati secondo l’art. 57 del citato allegato A, alla comunicazione all’Autorità e all’Ente territorialmente competente, alla pubblicazione delle informazioni e dei dati forniti secondo lo stesso art. 57 e a quanto previsto al Titolo XII dell’allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif.
11. I servizi dovranno essere erogati mediante l’utilizzo di risorse assunte con contratti di lavoro stipulati nel rispetto dei contratti collettivi Nazionali e delle normative vigenti.

### **I Livello**

- a) Il Contact Center di livello I svolge i seguenti compiti:
  - a) Il sistema di gestione delle chiamate prende in carico la chiamata dell’utente e la instrada verso il primo Operatore disponibile; in presenza di code, ovvero qualora non vi siano Operatori disponibili, la chiamata viene dirottata verso il sistema di risposta automatica, che comunica all’Utente la non disponibilità momentanea di Operatori.
  - b) L’Operatore richiede l’approvazione al trattamento della privacy e compila in modo preciso e completo la parte della scheda relativa ai dati anagrafici.
  - c) L’Operatore identifica le richieste informative e di assistenza e provvede a tracciarle sul sistema di CRM.
  - d) L’operatore è tenuto alla tracciatura sul CRM di tutti i dati raccolti nell’espletamento delle attività connesse al servizio di Contact Center secondo i criteri minimi stabiliti dall’allegato

## Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.

A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif.

- e) L'Operatore risponde a domande relative ai servizi erogati, con l'ausilio delle istruzioni consegnate da A.M.B. S.p.a. ed aggiornate dalla stessa ogni qualvolta sia ritenuto necessario, comprese le informazioni disponibili sul sito <https://www.ambspa.it/>. In particolare, ai sensi dell'art. 22 dell'allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif., l'Operatore dovrà fornire informazioni e istruzioni in merito a:
1. Frequenza, giorni e orari delle raccolte e dello spazzamento e lavaggio delle strade per le zone di interesse;
  2. elenco dettagliato e aggiornato di tutti i rifiuti conferibili ed eventuale calendario dei ritiri istituito dal gestore;
  3. descrizione delle corrette modalità di conferimento;
  4. ubicazione, modalità di accesso e orari di apertura dei centri di raccolta ed elenco dei rifiuti conferibili;
  5. ubicazione, modalità di accesso e orari di apertura dei centri per lo scambio e/o per il riuso gestiti dall'affidatario del servizio o da altri soggetti con esso convenzionati;
  6. eventuali agevolazioni tariffarie per l'auto compostaggio e modalità per l'ottenimento della compostiera;
  7. ulteriori suggerimenti per ridurre la produzione di rifiuti.
- f) Nel caso in cui l'operatore, per qualsiasi motivo, non possa accedere al sistema di CRM, dovrà essere in grado di tracciare tali informazioni e di caricarle successivamente e tempestivamente sul sistema.
- g) Nel caso di impossibilità a reperire una soluzione sulle istruzioni, l'Operatore di livello I assegna in carico la richiesta al livello II attraverso un ticket. Nello specifico l'iter di lavorazione da parte del Livello I di tali problematiche si articola, quindi, nei seguenti passi:
- Presa in carico della pratica e successiva apertura per le richieste gestite direttamente dal Livello I.
  - Nel caso in cui la tematica non rientri nei compiti del Contact Center viene filtrato verso A.M.B. S.p.a.
- h) Per il servizio di ritiro su chiamata attualmente effettuato per il ritiro della frazione ingombranti si applica quanto previsto al titolo VI dell'allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif. Nello specifico il contact center di livello I prende in carico la pratica contenente almeno i dati obbligatori previsti all'art. 30 dell'allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif:
- a) i dati identificativi dell'utente:
    - Il nome ed il cognome e il codice fiscale;
    - il codice utente;
    - il codice utenza e l'indirizzo dell'utenza presso cui si richiede il ritiro;
    - il recapito di posta elettronica o telefonico al quale essere eventualmente ricontattato per l'effettuazione del servizio.
  - b) I dati relativi ai rifiuti da ritirare e, in particolare, la tipologia e la quantità di rifiuti

**Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

oggetto del ritiro.

Lo stesso contact center di livello I assegna all'utente un codice di ritiro ed un appuntamento (data, orario e luogo). Le informazioni sono necessarie all'utente per posizionare il materiale in esterno agevolando così il servizio di A.M.B. S.p.a. Il codice fornito dal contact center è fondamentale per la riconoscibilità ed individuazione della richiesta e dell'appuntamento e dovrà quindi essere esposto bene in vista sul materiale da ritirare. La pratica in oggetto richiede sempre l'assegnazione di un ticket verso il livello II (A.M.B. S.p.a.) che predispose il servizio di ritiro del materiale secondo l'organizzazione specifica che verrà comunicata al contact center.

- i) Per il servizio di registrazione e gestione interventi per disservizi e per riparazioni delle attrezzature per la raccolta domiciliare si applica quanto previsto al titolo VII dell'allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif. Nello specifico il contact center di livello I prende in carico la pratica contenente almeno i seguenti dati obbligatori previsti:

a) i dati identificativi dell'utente:

- Il nome ed il cognome e il codice fiscale;
- il codice utente;
- il codice utenza e l'indirizzo dell'utenza presso cui si richiede il ritiro;
- il recapito di posta elettronica o telefonico al quale essere eventualmente ricontattato per l'effettuazione del servizio.

b) Le informazioni relative al disservizio e la necessità o meno del sopralluogo.

Lo stesso contact center di livello I assegna all'utente un codice di intervento ed un appuntamento (data, orario e luogo). Le informazioni sono necessarie all'utente per la ricezione dei nuovi contenitori o per l'espletamento del sopralluogo. Il codice fornito dal contact center è fondamentale per la riconoscibilità ed individuazione della richiesta e dell'appuntamento. La pratica in oggetto richiede sempre l'assegnazione di un ticket verso il livello II (A.M.B. S.p.a.) che organizza la risoluzione del disservizio o l'eventuale sopralluogo.

- j) Ogni interazione con l'utente deve essere tracciata dall'Operatore mediante l'apertura o l'aggiornamento di una segnalazione nel CRM.
- k) Si riporta di seguito una descrizione dettagliata ma non esaustiva delle attività a carico del Contact Center che comunque dovrà essere tale da garantire il rispetto di quanto previsto dall'allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif. per tutti gli schemi regolatori.

**Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

<b>Categorie di richieste</b>	<b>Descrizione</b>
Informazioni/assistenza di base	Le risposte devono essere fornite dall'operatore di livello I
Informazioni/assistenza avanzata	Non è disponibile una soluzione standardizzata ed è necessario il trasferimento della richiesta al Livello II (A.M.B. S.p.a.)
Info su richiesta aperta	Richiesta di informazioni sullo stato di lavorazione di una segnalazione già aperta o di una pratica avviata presso A.M.B. S.p.a.
Segnalazione	Indicazione/denuncia di un malfunzionamento di un sistema informatico o di una difficoltà nell'utilizzo di una procedura.
Reclamo	Presentazione di un reclamo che, una volta registrato su CRM, dovrà essere inoltrato agli uffici competenti di A.M.B. S.p.a. e accompagnato da un segnale di “alert” che ne identifichi la priorità.
Sollecito	Richiesta di soddisfacimento solerte di quesiti, richieste o problematiche già sottoposte dallo stesso Utente. Il sollecito è previsto per le segnalazioni assegnate al livello II e per i quali l'Utente è ancora in attesa di una risposta.
Ritiro	Richiesta di recupero materiali vari al domicilio dell'utente
Gestione interventi per disservizi e per riparazioni delle attrezzature per la raccolta domiciliare	Richiesta di intervento per disservizio e per riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare.

La gestione del contatto telefonico on – line prevede una serie di attività iniziali standardizzate ed indipendenti dalla tipologia di richiesta; nel dettaglio, alla ricezione del contatto l'Operatore procede alla registrazione dello stesso sul CRM, all'analisi della richiesta (utilizzando le istruzioni di A.M.B. S.p.a.) e all'individuazione della specifica tipologia.

Di seguito una tabella riepilogativa delle principali attività previste per la gestione della richiesta in modalità on – line.

**Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

<b>Tipologia di richiesta</b>	<b>Modalità di gestione</b>
Informazione di base	Trattandosi di una richiesta “semplice” per la quale è presente sulle istruzioni impartite da A.M.B. S.p.a. una possibile soluzione, l’Operatore di Livello I recepisce la richiesta, raccoglie e registra sul CRM i dati obbligatori e sintetizza la richiesta nell’apposito campo e, dopo aver fornito una risposta standard, chiude la segnalazione sul CRM con stato “Assegnato Risolto” e lo comunica ad A.M.B. S.p.a. attraverso un report settimanale. Nel caso in cui, invece, il Livello I non disponga delle informazioni necessarie classifica la richiesta come informazione “Avanzata” e procede come descritto nel punto successivo.
Informazione Avanzata	Verificata la complessità della richiesta e l’impossibilità di risolverla al Livello I, l’Operatore registra i dettagli sul CRM ed effettua il trasferimento al Livello II (passaggio segnalazione ad A.M.B. S.p.a. o ad altra Ditta indicata da A.M.B. S.p.a.). L’Operatore riporterà sulla segnalazione la richiesta in maniera sintetica e indica sul CRM lo stato “Assegnato”.
Informazione sul ticket aperto	La richiesta viene gestita solo al Livello I: l’Operatore consulta lo stato della richiesta precedentemente effettuata dall’Utente e glielo comunica. Registra i dettagli della richiesta sul CRM.
Segnalazione	L’Operatore recepisce la richiesta, raccoglie e registra sul CRM i dati obbligatori e, dopo aver fornito una risposta standard, chiude la segnalazione sul CRM con stato “Assegnato risolto” e lo comunica ad A.M.B. S.p.a. attraverso un report settimanale.
Reclamo	L’Operatore di Livello I registra il reclamo e, dopo aver fornito una risposta standard all’Utente, assegna la segnalazione ad A.M.B. S.p.a. accompagnando la richiesta con un

**Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

	segnale di “Alert” che ne identifica la priorità, per le lavorazioni di competenza e lo registra sul CRM con stato “Reclamo”
Sollecito	L’Operatore recepisce la richiesta, fornisce una risposta standard e la assegna ad A.M.B. S.p.a., accompagnando l’invio da un segnale di “Alert” che ne identifichi la priorità, registra sul CRM la segnalazione “Sollecito” (“Figlio”) creando un collegamento alla segnalazione “Padre” che intende sollecitare.
Ritiro	L’Operatore recepisce la richiesta, raccoglie e registra sul CRM i dati obbligatori e programma il ritiro richiesto, chiude la segnalazione sul CRM con stato “Assegnato Risolto” e lo comunica ad A.M.B. S.p.a. attraverso un report settimanale
Gestione interventi per disservizi e per riparazioni delle attrezzature per la raccolta domiciliare	L’Operatore di Livello I registra il reclamo e, dopo aver fornito una risposta standard all’Utente, assegna la segnalazione ad A.M.B S.p.a. accompagnando la richiesta con un segnale di “Alert” che ne identifichi la priorità, per le lavorazioni di competenza e lo registra sul CRM con stato “Reclamo”.

Ferme restando le funzionalità del sistema CRM, le modalità di gestione operative delle eccezioni saranno da concordare con A.M.B. S.p.a.

In tutti i casi in cui il Livello I non sia in grado di soddisfare direttamente una richiesta è previsto che la lavorazione del ticket venga trasmessa in carico ad A.M.B. S.p.a. (Livello II).

**II Livello (A.M.B. S.p.a.)**

1. Qualora gli operatori del Contact Center di Livello I non siano in grado di formulare prontamente le risposte ai quesiti dell’utenza, le suddette richieste sono assegnate con ticket al Contact Center di Livello II (A.M.B. S.p.a.).
2. Ogni referente di A.M.B. S.p.a. (incaricato di risolvere le diverse tipologie di segnalazione) riceve un “Alert” dal sistema di CRM con il codice del ticket da valutare, risolvere e chiudere. Il sistema di gestione delle pratiche realizzato ed utilizzato dall’aggiudicatario deve comprendere, infatti, la possibilità di accessi multipli e dall’esterno (A.M.B. S.p.a.) attraverso apposito log con nome utente e password.
3. A.M.B. S.p.a., qualora non siano necessari ulteriori passaggi attraverso il contact center dell’aggiudicatario per mancanza di dati o errori nell’anagrafica registrata e trasmessa, individua la soluzione e predispone quanto opportuno per la soddisfazione della richiesta



### Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.

dell’utenza. Al termine viene registrata sul CRM la chiusura della pratica.

- Gli operatori di Livello I possono verificare la chiusura della richiesta in entrata, archiviare la richiesta con chiusura del ticket ed aggiornare le informazioni necessarie al monitoraggio dei quesiti e delle problematiche poste.

### Monitoraggio dei livelli di qualità del servizio di Contact Center

- Si riportano di seguito gli indicatori di livelli di qualità previsti e la periodicità delle relative verifiche:

Id	Livelli di servizio	Descrizione	Valore	Frequenza di rilevazione	Formula di calcolo	Note
1	Tempo di risposta dell’operatore per canale sincrono [fascia ordinaria]	Valore che esprime la percentuale minima di risposte, relative ai canali sincroni, di un operatore entro un tempo predefinito, dopo che l’utente ha effettuato le selezioni necessarie a contattare l’operatore.	80 %	Ogni richiesta con rendicontazione mensile	$\text{Id. 1} = \frac{K1}{K2} \times 100$ K1: Numero richieste sincrone risposte da operatore entro tempo predefinito K2: Numero richieste sincrone complessive verso operatore	Il valore di riferimento e il tempo di risposta predefinito è: 60 sec
2	Percentuale di abbandoni per i canali sincroni [fascia ordinaria]	Valore che esprime la percentuale massima di contatti abbandonati prima che ricevano risposta dall’operatore, dopo che l’utente ha effettuato le selezioni necessarie a contattare l’operatore. Per il canale telefonico è definita una soglia per chiamate brevi	5 %	Ogni richiesta con rendicontazione mensile	$\text{Id. 2} = \frac{K1}{K2} \times 100$ K1: Numero richieste sincrone abbandonate prima di ricevere risposta dall’operatore K2: Numero richieste sincrone complessive verso operatore	Nel caso di canale telefonico a K2 deve essere sottratto il numero di richieste abbandonate entro il valore di soglia.



**Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

		pari a 15 secondi.				
3	Percentuale di reclami	Valore che esprime la percentuale massima di reclami effettuati dagli utenti inerenti la qualità del servizio di Contact Center	0,1 %	Ogni richiesta con rendicontazione trimestrale	Id. 3 = $K1/K2 \times 100$ K1: Numero di reclami ricevuti inerenti la qualità del servizio di Contact Center K2: Numero richieste complessive gestite	
4	Formazione del personale	Valore che esprime la percentuale minima di operatori inbound che hanno superato il test di verifica fornito dal committente al termine della formazione specifica ricevuta	80 %	Ad evento su richiesta di A.M.B. S.p.a.	Id. 4 = $K1/K2 \times 100$ K1: Numero di operatori che hanno superato il test fornito K2: Numero totale di operatori che hanno effettuato il test	
5	Presentazione dei CV del personale operatori per verifica delle competenze	Valore che esprime il massimo numero di giorni lavorativi richiesti per la presentazione dei CV per il personale interessato al servizio, sia in fase iniziale che per l'eventuale aggiunta/sostituzione della richiesta di A.M.B. S.p.a.	5 gg	Ad evento su richiesta di A.M.B. S.p.a.	Id. 5 = $K1 - K2$ K1: Data di presentazione dei CV richiesti K2: Data di ricezione della richiesta effettuata da A.M.B. S.p.a.	
6	Comunicazione di variazione/aggiunta del personale	Valore che esprime il massimo numero di giorni lavorativi	$\leq 5$ gg	Ad evento	Id. 6 = $K1 - K2$ K1: Data di comunicazione ad A.M.B. S.p.a.	

**Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

		entro cui l'Aggiudicatario deve comunicare la variazione o l'aggiunta di personale interessato nei servizi richiesti da A.M.B. S.p.a., dalla richiesta di A.M.B. S.p.a.			della sostituzione/aggiunta di personale K2: data di effettiva sostituzione/aggiunta di personale	
7	Tempo di gestione delle segnalazioni	Valore che esprime il massimo numero di giorni lavorativi richiesti per ricevere le deduzioni dell'Aggiudicatario o a seguito di segnalazione da parte di A.M.B. S.p.a.	5 gg	Ad evento	Id. 7 = K1 – K2 K1: Data di ricezione delle deduzioni dell'Aggiudicatario o K2: Data di ricezione della segnalazione effettuata da A.M.B. S.p.a.	
8	Tempo medio di attesa entro 240 sec	Come definito all'art. 21 dell'Allegato A – TQRIF Arera	100 %	Mensile	Id. 8 Come definito all'art. 21 dell'Allegato A – TQRIF Arera	
9	Tempo medio di risoluzione al primo contatto	Numero di chiamate risolte entro 3 minuti al primo contatto/Numero di chiamate totali risolte al primo contatto	≥ 90 %	Mensile	Id. 9 = K1/K2 x 100 K1: Numero di chiamate risolte entro 3 minuti al primo contatto K2: Numero di chiamate totali risolte al primo contatto	

2. L'attività del Contact Center dovrà inoltre poter essere monitorata da A.M.B. S.p.a. attraverso l'accesso diretto al sistema di CRM, via web in tempo reale per verificare l'andamento del lavoro giornaliero e le eventuali code di chiamate.

**Modalità del servizio**

1. Il servizio di Contact Center dovrà essere dimensionato in modo tale da garantire il soddisfacimento dei livelli di servizio richiesti in corrispondenza della curva di traffico stimata

**Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

- per i contatti telefonici.
2. Per quanto concerne i tempi di lavorazione sono stati stimati mediamente, circa 3 (tre) minuti per la gestione delle richieste telefoniche.
  3. Sulla base delle evidenze ad oggi disponibili, si stima una possibile oscillazione dei contatti pari a in più o in meno del 10 %. Il Fornitore dovrà essere in grado di gestire eventuali picchi di chiamate ricomprese nel range di oscillazione, rispettando le medesime condizioni contrattuali in termini di qualità e indicatori di livelli di qualità. Nel caso di contatti eccedenti la predetta misura, nella finestra di osservazione contrattuale, saranno tollerate le seguenti oscillazioni dei livelli di servizio:
    - a) E' possibile che nel corso del periodo di vigenza contrattuale si verifichino dei flussi di chiamate, imprevisi di significativa entità, generalmente indotti dall'introduzione di nuovi servizi. In questi casi si potranno verificare dei fenomeni di overflow, ovvero dei flussi di chiamate superiori al dimensionamento previsto.
    - b) La misurazione dell'incremento avverrà al termine del mese solare in cui si è verificato l'overflow.
    - c) Qualora l'entità della variazione superi il 10 % del dimensionamento previsto, il Fornitore avrà diritto a considerare nel calcolo dei livelli di servizio interessati, una riduzione del valore di soglia del relativo indicatore dei livelli di qualità del servizio nella misura di seguito descritte: per ogni aumento del 10 % dei volumi di traffico è prevista una corrispondente diminuzione del valore di soglia del relativo indicatore del 1 %, arrotondato al valore intero.
    - d) Nel caso l'overflow impreveduto si riveli superiore al 100 % dei tentativi di contatto medi nell'unità di tempo, il Fornitore dovrà immediatamente concordare con A.M.B. S.p.a. i tempi di ripristino del servizio secondo le condizioni contrattuali.
  4. Il Fornitore, in fase di eventuale aggiudicazione del servizio, dovrà specificare la metodologia utilizzata per il dimensionamento del servizio.
  5. In caso di diminuzione dei volumi di traffico previsti (superiore o uguale al 10 % del totale stimato) in un trimestre tale che, applicando la metodologia del Fornitore, risulti una riduzione delle risorse necessarie per l'erogazione del servizio, si procederà alla revisione in diminuzione del dimensionamento del servizio stesso e del relativo valore economico

**Il Piano Formativo**

1. Il piano formativo complessivo dovrà prevedere:
  - a) Un ciclo di formazione di start – up.
  - b) Un piano di formazione permanente.
2. La parte del piano di formazione di start – up dedicata agli operatori di I livello, che verrà erogata da formatori di A.M.B. S.p.a., verterà sulle modalità di servizio che l'Azienda effettua sul territorio del Comune di Bagheria. La formazione sarà effettuata presso la sede di A.M.B. S.p.a. o in video conferenza, secondo le modalità concordate.
3. Dovrà essere garantita da parte del fornitore una figura di riferimento, opportunamente formata da personale di A.M.B. S.p.a., che possa gestire dei refresh formativi su tematiche generali o

## **Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

esigenze particolari, in maniera sistematica e durante tutto l’anno, in modo da consolidare la formazione di startup, garantendo il trasferimento di know how.

4. Il corso formativo di start – up dovrà essere erogato, a cura del Fornitore, ad ogni nuovo Operatore in fase di avvio delle sue attività presso il Contact – Center.
5. Per quanto riguarda la formazione permanente, per ogni anno di attività presso il Contact Center, per ogni Operatore dovranno essere previsti almeno 2 follow – up, dedicati all’approfondimento ed aggiornamento delle tematiche indicate.
6. Le spese di rimborso al personale del Fornitore per eventuali trasferte saranno a totale carico del Fornitore stesso.
7. Sarà facoltà di A.M.B. S.p.a., inoltre, organizzare in qualsiasi momento dell’anno sessioni formative relativamente ad argomenti e servizi di particolare rilevanza e/o complessità (come ad esempio avvio di nuovi servizi, novità legislative o cambiamenti di procedure operative, tematiche di particolare interesse per gli utenti, etc.), invitando presso la propria sede gli operatori preposti del Contact Center o mediante video conferenza.

### **Livelli di servizio e penali**

1. La rilevazione dei livelli di servizio dovrà essere avviata contestualmente all’inizio delle attività in oggetto. A fronte di non conformità rispetto ai livelli di qualità indicati, al Fornitore saranno applicate le penali, nei tempi e nei modi indicati di seguito.
2. Il Fornitore dovrà provvedere alla rilevazione, al reporting dei livelli di servizio ed alla contabilizzazione delle penali; i risultati delle suddette attività dovranno essere messi a disposizione di A.M.B. S.p.a., da parte dell’esecutore del servizio, fornendo i dati analitici ed aggregati secondo le modalità di calcolo dei singoli livelli di servizio con indicazione dello scostamento rispetto al valore soglia stabilito.
3. Nel caso in cui i volumi in ingresso superino del 10 % il volume atteso, il calcolo dei livelli di servizio e il computo delle relative penali terrà conto della modifica dei valori di soglia indicati nella tabella riportata nel medesimo paragrafo.
4. Per quello che riguarda l’infrastruttura tecnologica è necessario che il Fornitore garantisca la copertura del servizio di Contact Center: Lunedì – Venerdì dalle 09:00 alle 16:00 escluso i giorni festivi.
5. Per ogni punto di frazione percentuale di scostamento in diminuzione dei valori di soglia indicati nel presente capitolato (Livelli di servizio del Contact Center), per ogni singolo livello di servizio, A.M.B. S.p.a. applicherà una penale pari ad € 50,00.
6. Nel caso di esito negativo del collaudo, non dipendente da causa di forza maggiore o caso fortuito, la correzione dell’anomalia dovrà avvenire entro un termine massimo di 10 giorni lavorativi dalla data di completamento del test, risultante da apposito verbale. In caso di mancato rispetto del predetto termine, A.M.B. S.p.a. applicherà una penale di € 150,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo.
7. Nel caso di mancata sostituzione delle risorse non ritenute adeguate, non dipendente da causa di forza maggiore o caso fortuito, qualunque sia il ruolo ed il servizio di impiego, entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla data di ricezione della richiesta formale di sostituzione da parte

**Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

- di A.M.B. S.p.a., sarà applicata una penale pari ad € 100,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo.
8. Le somme dovute a titolo di penale sono trattenute da A.M.B. S.p.a. sugli importi dovuti. In ogni caso la penale potrà essere irrogata, previa comunicazione scritta, sino ad un importo massimo del dieci percento del corrispettivo pattuito, al netto dell’IVA. A.M.B. S.p.a. ha diritto al risarcimento del danno ulteriore, ai sensi dell’art. 1832, comma 1, c.c.
  9. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all’applicazione delle penali sopra stabilite, dovranno essere contestati al Fornitore per iscritto da A.M.B. S.p.a. In caso di contestazione dell’inadempimento da parte di A.M.B. S.p.a., il Fornitore dovrà comunicare, in ogni caso, per iscritto, le proprie deduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione, nel termine massimo di 5 giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa. La richiesta e/o il pagamento delle penali sopra indicate non esonera in nessun caso il Fornitore dall’adempimento dell’obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l’obbligo di pagamento della medesima penale.

**Monitoraggio dei servizi e reportistica**

1. Il Fornitore dovrà garantire un costante monitoraggio del flusso delle chiamate ed adeguare il servizio alle risultanze dell’analisi alle curve di traffico.
2. Il Fornitore dovrà garantire per tutta la durata del contratto la produzione di reportistica anche in formato grafico, riguardante dati telefonici (volumi, curve di traffico, tempi di attesa, durata delle chiamate, richieste con specifica degli utenti, operatori attivi, provenienza dell’utenza, etc.) del Contact Center, nei modi e nei tempi indicati di seguito e, in ogni caso secondo gli obblighi e le indicazioni indicati nell’allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif.
3. Le analisi statistiche, necessarie ai fini della comprensione dettagliata dell’andamento della domanda di servizio e del livello del servizio offerto, saranno di tipo real – time e storico, come di seguito descritto.
4. In particolare, il monitoraggio dei servizi di Contact Center dovrà consentire:
  - a) Il tracciamento di tutti i dati necessari alla rendicontazione dei livelli di servizio contrattualizzati.
  - b) L’elaborazione di analisi e statistiche relative all’andamento dei servizi in tempo reale, visualizzabili anche in formato grafico, relative ai principali parametri che influenzano il livello di servizio, evidenziando opportunamente l’eventuale superamento di valori di soglia prefissati. Oltre alla disponibilità di formati predefiniti, dovrà essere possibile creare viste personalizzate del funzionamento del Contact Center, tramite strumenti di tipo interattivo e di facile utilizzo.
  - c) L’elaborazione e l’analisi di dati e serie storiche relativi all’andamento del servizio di Contact Center, visualizzabili anche in formato grafico, secondo diversi criteri di aggregazione e relativi all’intero andamento dei servizi.
5. L’insieme minimo dei possibili criteri di aggregazione dovrà essere il seguente:
  - a) Complessivo.
  - b) Temporale di dettaglio, ovvero a livello mensile e annuale almeno sui seguenti contenuti:

### **Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

- Andamento temporale del numero di richieste in ingresso (domanda di servizio).
  - Numero delle chiamate ricevute per fascia oraria.
  - Durata media delle conversazioni.
  - Tempi medi di risposta e di attesa in coda.
  - Tempi medi di attesa di cui all’art. 21 dell’Allegato A al TQRIF ARERA, tra l’inizio della risposta e l’inizio della conversazione con l’operatore o la conclusione della chiamata per rinuncia prima dell’inizio della conversazione con l’operatore (Tempo medio di attesa per il servizio telefonico).
  - Esito delle chiamate in ingresso (con risposta, abbandonate e perse).
  - Percentuale di occupazione delle linee in ingresso.
6. La classificazione puntuale delle richieste di supporto pervenute costituirà parte essenziale del contratto di servizio e necessaria in quanto, in ogni caso dovrà consentire l’analisi successiva sui ticket che dovranno contenere i dati e le informazioni inerenti i livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani – Tabella 1 dell’Allegato A al TQRIF ARERA, da registrare, misurare e comunicare, in caso di Schema II, III, IV.
7. Le applicazioni e gli strumenti utilizzati per la produzione dei report dovranno consentire l’esportazione dei dati in formato elaborabile concordato con A.M.B. S.p.a. e la possibilità di inoltrare via posta elettronica di set di report. Dovrà essere consentita anche la fruizione on – line della reportistica operativa come successivamente concordata con il Fornitore.
8. Il Fornitore dovrà produrre e mettere a disposizione di A.M.B. S.p.a., con cadenza mensile, un set di report direzionale che riporti almeno le seguenti informazioni:
- a) Andamento complessivo del traffico in ingresso.
  - b) Andamento complessivo del carico sui due livelli di Contact Center.
  - c) Distribuzione delle richieste di servizio per categoria di Utente e per tematica.
  - d) Livelli di servizi erogati.
9. Su richiesta di A.M.B. S.p.a. il Fornitore dovrà predisporre prospetti contenenti informazioni di riepilogo relative all’intera fornitura. Tali informazioni e il relativo formato saranno successivamente concordate con il Fornitore.
10. Al fine di garantire la regolare ed efficace esecuzione dei servizi, il Fornitore dovrà individuare un supervisore di progetto che rappresenti l’interfaccia diretta con A.M.B. S.p.a., per il corretto funzionamento del centro operativo e, in generale, di tutte le risorse, nonché dell’erogazione dei servizi nel rispetto degli standard qualitativi concordati.

### **ARTICOLO 2 - SERVIZIO DI NUMERO VERDE GRATUITO PER PRONTO INTERVENTO – TITOLO X DELL’ALLEGATO A AL TQRIF ARERA – Numero verde dedicato.**

1. L’oggetto della fornitura è rappresentato dal servizio di numero verde gratuito dedicato raggiungibile 24 ore su 24 tutti i giorni dell’anno compreso i festivi, sia da rete fissa che da rete mobile con passaggio diretto ad un operatore di centralino di pronto intervento senza necessità di comporre altri numeri telefonici.
2. A seguito della chiamata dovrà attivarsi automaticamente una voce pre registrata che guidi



## **Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

l'utente alla corretta selezione della classificazione a), b), c) riportata all'art. 49 dell'allegato A al TQRIF ARERA, da ritenersi circostanza necessaria per poter usufruire del servizio del numero verde di pronto intervento. La stessa voce guida dovrà avvisare l'utente che nel caso la segnalazione non rientri tra gli eventi oggetto di selezione, dovrà avvalersi del numero verde di cui all'art. 20 e 22 dell'Allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif, indicando gli orari e i giorni in cui tale numero verde è attivo.

3. A seguito della selezione da parte dell'utente, l'operatore di centralino di pronto intervento previa generazione e assegnazione al referente di A.M.B. S.p.a. (incaricato di risolvere tale tipologia di segnalazione), mediante il sistema CRM, di un ticket specifico con la dicitura “Pronto Intervento – Classificazione a), b), c) art. 49 dell'allegato A al TQRIF ARERA” da valutare, risolvere e chiudere con le informazioni e classificazioni delle chiamate previste all'art. 49 dell'Allegato A al TQRIF ARERA, gestirà la segnalazione dell'utente chiamando l'operatore di turno segnalato da A.M.B. S.p.a., sulla base di un elenco aggiornato ogni settimana dalla stessa A.M.B. S.p.a. E' compreso nel canone il traffico in uscita agli operatori di pronto intervento di A.M.B. S.p.a.

I dati inseriti nel ticket dovranno essere tali da consentire la misurazione, la registrazione e la comunicazione dei livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani di cui alla Tabella 1 dell'allegato A al TQRIF ARERA, per gli schemi II, III e IV.

4. Le chiamate in entrata di utenti che non abbiano selezionato la classificazione a), b), c) riportata all'art. 49 dell'allegato A al TQRIF ARERA non dovranno essere considerate ai fini del computo delle chiamate mensili da gestire.
5. In questa fase si è stimato un numero di richieste di supporto mensile complessivo – numero verde di cui all'art. 20 e 22 dell'Allegato A al TQRIF e numero verde di pronto intervento di cui al Titolo X dell'Allegato A al TQRIF -, pari a circa 1.100 in ingresso sul canale telefonico.
6. In caso di diminuzione dei volumi di traffico previsti (superiore o uguale al 10 % del totale stimato) in un trimestre tale che, applicando la metodologia del Fornitore, risulti una riduzione delle risorse necessarie per l'erogazione del servizio, si procederà alla revisione in diminuzione del dimensionamento del servizio stesso e del relativo valore economico.
7. Si specifica che:
  - Il numero verde di cui all'art. 20 e 22 e il numero verde di pronto intervento di cui al Titolo X dell'Allegato A al TQRIF, dovranno avere numeri diversi dedicati.
  - L'offerta delle chiamate da gestire oltre il numero delle 1.100 chiamate complessive dovrà essere unica e riferirsi sia al numero verde di cui all'art. 20 e 22 sia al numero verde di pronto intervento di cui al Titolo X dell'Allegato A al TQRIF.

## **ARTICOLO 3 - ATTIVITA' DI FORMAZIONE E DI CONFIGURAZIONE DELLO SPORTELLINO ON LINE DI A.M.B. S.P.A.**

1. L'oggetto della fornitura è rappresentato dall'attività di configurazione dello sportello online di A.M.B. S.p.a. e di formazione del personale A.M.B. S.p.a. all'utilizzo dello stesso per la gestione delle risposte scritte secondo i dettami dell'Allegato A al TQRIF ARERA, per gli schemi II, III e IV.

**Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

2. La gestione delle segnalazioni dello sportello in line dovrà avvenire con le stesse modalità previste all'art. 1 del presente documento relativamente al Contact Center:
  - a) I livello: con funzioni di gestione del primo contatto con l'utente.
  - b) II livello: opera attraverso la presa in carico delle problematiche non risolte dal livello I o che necessitano di un intervento da parte di A.M.B. S.p.a. o dei referenti dalla stessa indicati.
3. La gestione delle segnalazioni mediante lo sportello online di A.M.B. S.p.a. sarà computata sia in termini economici sia in termini numerici, all'interno delle chiamate relative al servizio di contact center di cui all'art. 1 e art. 2 del presente documento.
4. Lo sportello on line di A.M.B. S.p.a. dovrà interfacciarsi con il sistema di CRM di gestione delle chiamate. Per ogni richiesta scritta di informazioni, reclami e ritiro su chiamata sullo sportello online di A.M.B. S.p.a., il sistema CRM dovrà assegnare al referente di A.M.B. S.p.a. (incaricato di risolvere tale tipologia di segnalazione) un ticket specifico con la dicitura "Segnalazione, reclamo, sollecito, ritiro, disservizi, riparazione attrezzature" in base alla circostanza di che trattasi da valutare, risolvere e chiudere con le informazioni e i dati tali da consentire la misurazione, la registrazione e la comunicazione dei livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani di cui alla Tabella 1 dell'allegato A al TQRIF ARERA, per gli schemi II, III e IV. Nello specifico:
  - a) Percentuale minima di attrezzature per la raccolta di cui all'articolo 9 dell'allegato A al TQRIF ARERA, consegnate all'utente entro cinque (5) giorni lavorativi, senza sopralluogo.
  - b) Percentuale minima di attrezzature per la raccolta di cui all'articolo 9 dell'allegato A al TQRIF ARERA, consegnate all'utente entro dieci (10) giorni lavorativi, con sopralluogo.
  - c) Percentuale minima di risposte a reclami scritti, di cui all'articolo 14 inviate entro 30 giorni lavorativi.
  - d) Percentuale minima di risposte a richieste scritte di informazioni, di cui all'articolo 15, inviate entro 30 giorni lavorativi.
  - e) Percentuale minima di ritiri di rifiuti su chiamata, di cui all'articolo 31, entro 15 giorni lavorativi.
  - f) Percentuale minima di segnalazioni per disservizi, di cui all'articolo 33, con tempo di intervento entro cinque (5) giorni lavorativi, senza sopralluogo.
  - g) Percentuale minima di segnalazioni per disservizi, di cui all'articolo 33, con tempo di intervento entro 10 giorni lavorativi, con sopralluogo.
  - h) Percentuale minima di richieste per la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare, di cui all'articolo 34, con tempo di intervento entro 10 giorni lavorativi, senza sopralluogo.
  - i) Percentuale minima di richieste per la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare, di cui all'articolo 34, con tempo di intervento entro 15 giorni lavorativi, con sopralluogo.

La procedura di cui sopra dovrà essere attivata anche per le comunicazioni tramite pec ricevute dal Comune gestore della tariffa ai fini della misurazione, della registrazione e della



**Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

comunicazione dei livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani di cui alla Tabella 1 dell'allegato A al TQRIF ARERA, per gli schemi II, III e IV. Nello specifico:

- j) Nei casi di cui all'articolo 50.1, percentuale minima di reclami, ovvero di richieste inoltrate al gestore della raccolta e trasporto e/o spazzamento e lavaggio delle strade, di cui all'articolo 51, entro (5) giorni lavorativi.

**ARTICOLO 4 - SOFTWARE WEB – BASED**

1. Canone annuale di utilizzo del software per la registrazione delle utenze, la gestione dei ticket, la tracciabilità delle prestazioni secondo l'Allegato A al TQRIF ARERA, per gli schemi II, III e IV e secondo le esigenze sopra descritte. Il software attraverso un'interfaccia web dovrà prevedere la presa in carico delle informazioni del ticket e l'instradamento verso l'area di competenza. L'architettura del software dovrà consentire sempre di non perdere mai nessuna informazione verso le utenze e tracciarne lo stato e le attività svolte sino alla chiusura del ticket.
2. Canone annuale di utilizzo del software per la predisposizione di un Programma della attività di raccolta e trasporto di cui all'articolo 35.2 dell'Allegato A al TQRIF ARERA (dovrà quindi consentire anche l'individuazione dei servizi espletati puntualmente rispetto a quelli pianificati, anche ai fini della registrazione delle interruzioni di cui all'Articolo 36 dell'Allegato A al TQRIF e della verifica dell'indicatore di puntualità del servizio di raccolta e trasporto di cui all'Articolo 39 dell'Allegato A al TQRIF) e di un Programma delle attività di spazzamento e lavaggio delle strade di cui all'articolo 42.1 dell'Allegato A al TQRIF ARERA (dovrà quindi consentire l'individuazione dei servizi espletati puntualmente rispetto a quelli pianificati, anche ai fini della registrazione delle interruzioni di cui all'Articolo 43 dell'Allegato A al TQRIF e della verifica dell'indicatore di puntualità del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade di cui all'Articolo 46 dell'Allegato A al TQRIF). Il software dovrà consentire la completa gestione integrata dei processi dei servizi, ordini di servizio, consuntivazione e rendicontazione delle attività. Il software dovrà permettere la misurazione degli indicatori di performance del servizio secondo le indicazioni di ARERA per tutti gli schemi regolatori e secondo parametri personalizzabili, in modo da avere uno sguardo immediato attraverso il browser internet. Il software dovrà inoltre consentire la gestione elettronica degli ordini di servizio giornalieri, la certificazione dell'operatore in relazione al mezzo utilizzato, la misurazione dei tempi, percorsi, punti di raccolta, km, gli svuotamenti effettuati e la gestione operativa dei servizi assegnati all'operatore misurando, nel rispetto della privacy, i dati attinenti al servizio progettato.
3. Canone annuale di utilizzo del software di raccolta dei dati (Registro) in grado di storicizzare i dati di tutte le prestazioni richieste dalla Delibera ARERA n. 15/22 effettuate nel corso del tempo e divise per anni e tematiche, in modo da dare evidenza delle percentuali di rispetto degli indicatori di performance a seconda dello Schema regolatorio TQRIF adottato. L'analisi costante degli indicatori dei livelli di qualità dovrà permettere ad A.M.B. S.p.a., in una prima fase – periodo rientrante all'interno dello Schema regolatorio I – di utilizzarlo come uno strumento di

## **Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

autovalutazione per misurare i miglioramenti e gli scostamenti rispetto agli standard previsti dagli schemi regolatori diversi dallo schema I ed eventualmente per proporre un passaggio di schema all’ETC su dati oggettivi. Il registro, abbinato alla documentazione aziendale cui agganciare la documentazione elettronica legata alle singole prestazioni, dovrà permettere di avere uno strumento in grado di ricostruire anche a distanza di tempo ogni singola prestazione sia per un’analisi interne, sia per dare un puntuale riscontro ad eventuali contestazioni a ritroso nel tempo, sia per controlli a campione di ARERA.

### **ARTICOLO 5 - ATTIVITA’ DI CONFIGURAZIONE, SUPPORTO E FORMAZIONE – UNA TANTUM**

1. Attività legate all’attivazione e configurazione dei n. 2 numeri verdi – Contact center.
2. Attività legate alla configurazione e parametrizzazione del software proposto di cui all’art. 4.
3. Attività di formazione del personale A.M.B. S.p.a. per il funzionamento a regime sia del Contact center sia del software a supporto.
4. Dovrà essere compreso nel preventivo offerto ogni attività e fornitura per consegnare l’intero sistema funzionante a regola d’arte come, a titolo esemplificativo e non esaustivo manutenzioni del software, trasferte, etc.

### **ARTICOLO 6 – IMPORTO A BASE D’ASTA**

1. Il servizio per la durata di 12 mesi dalla sottoscrizione del contratto o dalla eventuale data di esecuzione anticipata in via d’urgenza ai sensi dell’art. 32, c. 8 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii – ha un importo a base di gara pari ad € 36.144,90 secondo il seguente quadro economico.
2. Il criterio di aggiudicazione sarà quello del prezzo più basso secondo l’offerta a prezzi unitari a corpo e a misura che dovrà essere formulata compilando il Modello 1 predisposto da A.M.B. S.p.a.
3. Nella compilazione dell’offerta economica predisposta da A.M.B. S.p.a., fermo restando che l’importo complessivo offerto da inserire nel portale Me.Pa. dovrà essere inferiore all’importo di cui al punto 1 del presente articolo, si dovrà tenere conto che l’importo offerto per ciascuna voce di elenco prezzi non potrà essere maggiore a quello indicato nell’elenco prezzi.
4. L’importo che verrà offerto è invariabile per tutta la durata del contratto e comprende tutte le attività e gli oneri, anche se non previsti dal presente atto, necessari a consegnare a regola d’arte il servizio affidato. E’ ammessa la revisione del corrispettivo unicamente per:
  - a) Le tariffe relative al costo telefonico massimo dei n. 2 numeri verdi da ribaltare ad A.M.B. S.p.a., qualora nel periodo di svolgimento del servizio si riscontrassero tariffe applicabili più convenienti per A.M.B. S.p.a.
  - b) In caso di diminuzione dei volumi di traffico previsti (superiore o uguale al 10 % del totale stimato) in un trimestre tale che, applicando la metodologia del Fornitore, risulti una riduzione delle risorse necessarie per l’erogazione del servizio.
5. Fatto salvo quanto sopra, l’importo di aggiudicazione, comprensivo di tutte le prestazioni ed oneri, dovrà rimanere fisso e invariato per l’intera durata della prestazione dei servizi in oggetto e l’offerente è vincolato alla propria offerta per tutto il periodo della vigenza contrattuale.
6. Trattandosi di servizio di natura intellettuale, ai sensi dell’art. 95, comma 10 del D. Lgs. n.

**Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

50/2016, non sono previsti costi della manodopera e oneri per gli adempimenti alle disposizioni in materia di sicurezza.

QUADRO ECONOMICO					
Id.	Descrizione della prestazione	U.M.	€/U.M.	Quantità	Importo annuale 12 mesi
1	Canone annuale - 12 mesi - per il servizio di contact center di cui all'Art. 1 e Art. 2 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> mediante l'attivazione di n. 2 numeri verdi dedicati (art. 20 e 22 e Titolo X dell'Allegato A al TQRIF) e di gestione delle segnalazioni dello sportello online di A.M.B. S.p.a. di cui all'Art. 3 punti 2 e 3 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . Nel servizio sono comprese fino a 1.100 gestioni mensili delle chiamate/segnalazioni, siano esse chiamate ai numeri verdi siano esse segnalazioni nello sportello online di A.M.B. S.p.a. <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	24.000,00 €	1	24.000,00 €
2	Costo della gestione della chiamata/segnalazione di cui all'id. 1 oltre 1.100 mensili, siano esse chiamate ai numeri verdi siano esse segnalazioni nello sportello online di A.M.B. S.p.a. di cui all'id. 1 oltre 1.100 mensili. <b>Servizio da computare a misura.</b>	Chiamata	1,80 €	1.320	2.376,00 €
3	Servizio di formazione e di configurazione dello sportello online di A.M.B. S.p.a. di cui all'Art. 3 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	600,00 €	1	600,00 €
4	Canone annuale di utilizzo del Software di registrazione delle utenze e di gestione ticket di cui all'Art. 4 punto 1 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	350,00 €	1	350,00 €
5	Canone annuale di utilizzo del Software per la predisposizione di un Programma della attività di raccolta e trasporto di cui all'articolo 35.2 dell'Allegato A al TQRIF ARERA e di un Programma delle attività di spazzamento e lavaggio delle strade di cui all'articolo 42.1 dell'Allegato A al TQRIF ARERA, di cui all'Art. 4 punto 2 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	300,00 €	1	300,00 €

**Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

<b>Id.</b>	<b>Descrizione della prestazione</b>	<b>U.M.</b>	<b>€/U.M.</b>	<b>Quantità</b>	<b>Importo annuale 12 mesi</b>
<b>6</b>	Canone annuale di utilizzo del Software di raccolta dei dati (Registro) in grado di storicizzare i dati di tutte le prestazioni richieste dalla Delibera ARERA n. 15/22, di cui all'Art. 4 punto 3 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	300,00 €	1	300,00 €
<b>7</b>	Attività di configurazione, supporto e formazione del personale di A.M.B. S.p.a., di cui all'Art. 5 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	500,00 €	1	500,00 €
<b>8</b>	Costo telefonico da ribaltare ad A.M.B. S.p.a. per chiamate provenienti da linea fissa, compreso costi di gestione. <b>Servizio da computare a misura.</b>	Minuto	0,04 €	872	34,88 €
<b>9</b>	Costo telefonico da ribaltare ad A.M.B. S.p.a. per chiamate provenienti da linea mobile, compreso costi di gestione. <b>Servizio da computare a misura.</b>	Minuto	0,18 €	42.689	7.684,02 €
<b>Importo totale - 12 mesi</b>					<b>36.144,90 €</b>

**ARTICOLO 7 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

I seguenti requisiti da dichiarare in sede di trattativa diretta sul MePa:

**Requisiti di ordine generale**

1. Essere in possesso dei requisiti di carattere generale e morale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
2. Avvenuta iscrizione nel Registro delle Imprese per attività attinenti l'oggetto del servizio.

**ART. 8 - MODALITA' DI AFFIDAMENTO**

1. Affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 come modificata dalla Legge n. 108 del 2021 e ss.mm.ii. – Durata 15 mesi.
2. Sulla base dell'offerta ricevuta A.M.B. S.p.a., in base alla propria convenienza economica e tecnica, potrà procedere all'affidamento del servizio in argomento, che dovrà essere tale da garantire gli obiettivi di economicità, efficienza ed efficacia del servizio.
3. Si evidenzia che la presente trattativa diretta non costituisce alcuna proposta contrattuale e che quindi non vincola in alcun modo A.M.B. S.p.a. che potrà, in qualsiasi momento, interrompere la procedura e/o non pervenire ad alcuna aggiudicazione nei confronti di nessun operatore economico consultato.

**ART. 9 – DURATA**

1. Il servizio affidato ha durata di 12 mesi e produce efficacia a partire dalla data di sottoscrizione del presente documento tra le parti.

### **Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

2. È facoltà di A.M.B. S.p.a. procedere, in via d’urgenza, alla consegna delle prestazioni anche nelle more della stipulazione formale del contratto di appalto, ai sensi dell’art. 32, c. 8 del D. Lvo. n. 50/2016 e ss.mm.ii; in tal caso A.M.B. S.p.a. indica espressamente sul verbale di consegna le prestazioni da iniziare immediatamente.
3. Durante il periodo di validità del contratto la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente lo stesso o di indire apposite procedure di gara extra-contrattuali per l’affidamento delle prestazioni oggetto anche del presente appalto. In tal caso all’affidatario nulla sarà riconosciuto a titolo di rimborso a qualsiasi titolo.
4. La stazione Appaltante si riserva inoltre la facoltà di prorogare il contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie all’individuazione del nuovo contraente ai sensi dell’art. 106 comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi – o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni.

### **ART. 10 – ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

1. L’esecuzione delle prestazioni previste dal contratto dovranno essere pienamente conformi alle prescrizioni contenute nel presente documento.
2. Il servizio dovrà essere svolto con continuità.

### **ART. 11 - VERIFICHE E CONTROLLI**

1. L’Amministrazione aggiudicatrice si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che l’aggiudicatario nulla possa eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la conformità delle prestazioni rispetto a tutte le disposizioni contenute nel presente documento. Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nel presente documento, l’aggiudicatario dovrà provvedere ad eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l’applicazione delle penali di cui al successivo all’articolo 1, paragrafo *Livelli di servizio e penali*.
2. L’aggiudicatario, durante lo svolgimento delle attività previste, dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste, formulate da A.M.B. S.p.a. e, all’occorrenza, apportare le necessarie integrazioni, senza che ciò possa comportare di norma aumento dei prezzi stabiliti per l’espletamento dell’incarico conferito.

### **ART. 12 - MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA**

1. L’offerta da trasmettere mediante il portale Me.P.a. dovrà contenere la seguente documentazione firmata digitalmente:
  - a) La presente lettera di invito firmata digitalmente.
  - b) Il D.G.U.E. compilato e firmato digitalmente.
  - c) Elenco prezzi unitari firmato digitalmente.
  - d) Relazione tecnica di dettaglio che contenga tutte le informazioni del servizio proposto in conformità a quanto richiesto.
  - e) L’offerta a prezzi unitari a corpo e misura secondo i contenuti del Modello 1
  - f) Dichiarazione tracciabilità sui flussi finanziari secondo i contenuti del Modello 2
  - g) Dichiarazione sostitutiva dei familiari conviventi secondo i contenuti del Modello 3

## **Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

h) Eventuale documentazione per RTI.

### **ART. 13 – SPESE DI BOLLO A CARICO DELL’AGGIUDICATARIO**

1. L’Agenzia delle Entrate con la risoluzione n. 96/e del 16 dicembre 2013 ha ritenuto dovuta l’imposta di bollo del valore di Euro 16,00 anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure di gara indette sul MEPA. Pertanto, l’aggiudicatario prima della stipula del contratto in forma digitale, costituito dal presente documento, dovrà inviare a mezzo posta ad A.M.B. S.p.a., oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l’indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture, anche una marca da bollo del valore di Euro 16,00 (sedici/00) od attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F24 da applicare sul documento di stipula generato dal Me.PA., n. 7 marche da bollo del valore di Euro 16,00 (sedici/00) od attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F24 da applicare al presente documento, ogni 4 pagine ovvero ogni 100 righe, n. 1 marca da bollo del valore di Euro 16,00 (sedici/00) da applicare sull’offerta economica.

### **ART. 14 – CAUZIONE DEFINITIVA**

1. Ai sensi dell’art. 103, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, l’Amministrazione si riserva la facoltà di non richiedere la garanzia definitiva, subordinata al miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

### **ART. 15 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

1. A.M.B. S.p.a., in caso di affidamento del servizio, procederà alla liquidazione del corrispettivo a seguito della presentazione di regolare fattura elettronica, ai sensi dell’art. 25 del D.L. n. 66/2014, convertito con L. n. 89/2014, a cadenza mensile posticipata, in cui dovranno essere elencate prestazioni effettuate nel periodo di riferimento.
2. Gli importi da corrispondere a corpo saranno corrisposti mensilmente per una quota pari ad 1/12 (un dodicesimo) dell’importo offerto mentre gli importi da corrispondere a misura saranno corrisposti in base ai servizi resi nel periodo di riferimento della fattura.
3. L’aggiudicatario dovrà emettere fattura elettronica nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, ai sensi della L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213, e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestate ad A.M.B. S.p.a., indicando il seguente CODICE UNIVOCO UFFICIO: W7YVJK9. Oltre a detto Codice Univoco ogni fattura dovrà contenere il codice CIG dell’affidamento, nonché i dati previsti dall’art. 21 D.P.R. n. 633/1972, inserendo l’annotazione obbligatoria “scissione dei pagamenti o split payment” e la descrizione delle prestazioni. Il metodo di liquidazione delle fatture c.d. “split payment” prevede per gli Enti Pubblici l’obbligo di versare all’Erario l’IVA esposta in fattura dell’aggiudicatario, al quale verrà corrisposto soltanto l’imponibile. La mancata annotazione della dicitura “scissione dei pagamenti o split payment” determinerà l’irregolarità della fattura che verrà scartata dal sistema. La liquidazione della fattura è subordinata:
  - All’attestazione di regolarità contributiva (DURC) che A.M.B. S.p.a. richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla ditta assegnataria insieme alla fattura;
  - All’attestazione di regolare esecuzione del servizio trasmessa da A.M.B. S.p.a.



## **Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

4. L'irregolarità del suddetto D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento. Il pagamento della fattura, completa di tutti i dati necessari, avverrà entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle stesse, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge. L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi nell'emissione del DURC da parte degli istituti competenti.
5. In applicazione di quanto previsto dall'art. 30 comma 5 del DPR 50/2016 e ss.mm.ii, al fine di attuare l'eventuale intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di inadempienza contributiva da parte dell'esecutore, su ogni fattura dovrà essere indicato l'imponibile decurtato dello 0,50%, indicando altresì tale operazione nella descrizione della fattura. Al termine del contratto, in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione di regolare esecuzione e previo rilascio del documento unico di regolarità contabile, la ditta aggiudicataria emetterà una fattura per l'importo complessivo dello 0,50% non fatturato con ciascun documento di spesa emesso durante la durata contrattuale.

### **ART. 16 – CONTO DEDICATO**

1. A.M.B. S.p.a., ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge 136/2010 A.M.B. S.p.a. liquiderà le spettanze al Fornitore sulle coordinate bancarie comunicate dall'aggiudicatario.

### **ART. 17 - RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO DELL'AGGIUDICATARIO**

1. L'aggiudicatario dovrà individuare un referente Responsabile dell'Esecuzione del Contratto.

### **ART. 18 - SUBAPPALTO**

1. Si applica quanto previsto all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

### **ART. 19 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

1. E' vietata la cessione totale o parziale del contratto. Se questa si verificherà, A.M.B. S.p.a. avrà diritto di dichiarare risolto il contratto per colpa dell'appaltatore, restando impregiudicato il diritto di ripetere ogni eventuale ulteriore danno dipendente da tale azione.

### **ART. 20 – CESSIONE Del CREDITO**

1. È vietata la cessione del credito. Nessuna cessione sarà riconosciuta, salvo che non sia espressamente autorizzata da A.M.B. S.p.a.

### **ART. 21 - RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO PER DANNI ARRECATI A PERSONE E/O COSE**

1. L'aggiudicatario si impegna ad adempiere con diligenza specifica di cui all'art. 1176, comma 2 c.c., a tutte le obbligazioni richieste e assume, a proprio carico, tutti gli oneri ed i rischi, sia connessi ad eventuali danni a persone o cose, sia connessi ai danni causati da virus informatici. Pertanto A.M.B. S.p.a. potrà, in ogni caso, rivalersi sull'aggiudicatario per gli oneri sostenuti a titolo di risarcimento dei danni agli utenti finali.
2. L'aggiudicatario assume, inoltre, a proprio ed esclusivo carico, la più completa e assoluta responsabilità sia in sede civile, che penale per sinistri e danni causati dal proprio personale a dipendenti o beni di A.M.B. S.p.a., nonché a terzi e/o cose di terzi in genere, sollevando espressamente e tenendo indenne A.M.B. S.p.a. da ogni responsabilità ed onere al riguardo.
3. L'aggiudicatario è tenuto a segnalare al committente tutti gli eventi dannosi a persone e/o cose



STAZIONE UNICA APPALTANTE "Codice AUSA 0000616945"

Indirizzo p.e.c.: ambspa@pec.ambspa.it

URL: <https://www.ambspa.it>

Denominazione Stazione Appaltante: AMB S.P.A.

## **Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

verificatisi in dipendenza o in occasione dell'esecuzione del contratto.

### **ART. 22 - OBBLIGHI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI - RISERVATEZZA**

1. L'aggiudicatario è tenuto ad ottemperare agli obblighi in materia di protezione dei dati personali, di cui al Regolamento UE n. 679/2016 e al D. Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii, garantendo altresì il rispetto del segreto professionale. L'aggiudicatario dovrà in particolare:
  - Mantenere strettamente riservati e, comunque, rigorosamente soggetti ad obbligo di segretezza tutti i dati dei quali verrà a conoscenza in relazione all'esecuzione dell'incarico affidatogli da A.M.B. S.p.a.
  - Mantenere assolutamente riservata ogni conoscenza che acquisirà nell'esecuzione dell'incarico affidatogli da A.M.B. S.p.a.
  - Non trattenere le cose e i documenti ricevuti se non in funzione dell'attività di cui al presente affidamento.
  - Non avvalersi di alcuno dei dati dei quali verrà a conoscenza per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni di alcun genere.
  - Consegnare al Datore di Lavoro la documentazione in suo possesso al momento della cessazione del servizio in oggetto.
2. Qualsiasi notizia, documento, informazione concernente direttamente o indirettamente il lavoro svolto o l'organizzazione, l'attività e/o il know-how specifico di A.M.B. S.p.a. di cui l'aggiudicatario o il suo personale, venisse in qualunque modo a conoscenza, dovrà essere considerato riservato e, come tale, trattato a termini di legge e non potrà essere comunicato a terzi neanche parzialmente, fatte salve notizie o informazioni che siano o divengano di dominio pubblico o che siano state già legittimamente portate a conoscenza dell'aggiudicatario da terzi, chiedendo, comunque, in tale ultimo caso, autorizzazione ad A.M.B. S.p.a. E' esclusa, comunque, la duplicazione, riproduzione, asportazione di documentazione di A.M.B. S.p.a. non autorizzata per forma scritta da A.M.B. S.p.a. stessa. A.M.B. S.p.a. riterrà l'aggiudicatario responsabile di ogni utilizzo improprio delle informazioni sopra cennate, ad essa o ai suoi dipendenti ascrivibile. A tal fine l'aggiudicatario si impegna ad adottare le misure organizzative, fisiche e logiche, di cui agli articoli 31 e seguenti del citato decreto 196/2003 e del relativo disciplinare tecnico, al fine di prevenire i rischi di distruzione e perdita anche accidentale dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta dei dati.
3. Qualora si verifichi una violazione di tali obblighi, A.M.B. S.p.a. rimarrà estraneo a qualunque contenzioso intentato a suo danno da terzi, con espressa malleva in proposito dell'aggiudicatario, ivi compreso l'eventuale risarcimento dei danni.
4. L'aggiudicatario si impegna, inoltre, a non utilizzare le informazioni e i dati raccolti per conto di A.M.B. S.p.a. nell'ambito di ricerche, consulenze o attività diverse da quelle oggetto del presente servizio. Resta inteso che tutti gli eventuali reports, gli atti e gli elaborati, prodotti



**Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

dall'aggiudicatario nel corso dello svolgimento delle attività inerenti al servizio in oggetto, saranno e rimarranno di piena ed esclusiva proprietà di A.M.B. S.p.a., che si riserva di utilizzarli a proprio insindacabile giudizio per i fini che riterrà utili, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, senza che da parte dell'aggiudicatario e/o suoi aventi causa a qualsiasi titolo, possa essere sollevata eccezione alcuna.

**ART. 23 - RECESSO**

1. A.M.B. S.p.a. si riserva la facoltà di recedere dal contratto senza che a fronte di tale recesso possa essere richiesto risarcimento o indennizzo alcuno, qualora si verifichi una delle seguenti ipotesi:
  - a) Cessione, da parte dell'Impresa, dell'azienda o del ramo di azienda o cambiamento del ramo d'azienda interessato dalle prestazioni cui l'aggiudicatario è obbligato.
  - b) Fusione per incorporazione dell'aggiudicatario in altra forma societaria;
  - c) Modifica della ripartizione della proprietà o della disponibilità del capitale sociale dell'aggiudicatario che riguardi una frazione del capitale stesso pari o superiore al 50% o che, comunque, possa consentire un mutamento in ordine al controllo dell'aggiudicatario medesimo.
  - d) Sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena ai sensi dell'art. 444 c.p. di un rappresentante dell'aggiudicatario per delitti relativi alla gestione d'impresa che, per la loro natura e gravità, incidano sull'affidabilità e sulla moralità dell'aggiudicatario stesso o siano suscettibili di arrecare danni o compromettere anche indirettamente la sua immagine.
  - e) Comunicazioni negative, da parte della Prefettura competente, riguardanti l'aggiudicatario e/o rappresentanti del Consiglio d'Amministrazione nonché dell'Amministratore Unico o del legale rappresentante, ai sensi del D.L. 490/94 e successive modifiche e/o integrazioni.
  - f) Fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria e messa in liquidazione dell'aggiudicatario.
  - g) Gravi irregolarità nello svolgimento dell'attività di revisione accertate dalla CONSOB.
  - h) Gravi irregolarità relative agli obblighi di pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri dipendenti;
2. Le suddette ipotesi si intendono quale giusta causa di revoca dell'incarico ai sensi dell'art. 2409 c.c. L'aggiudicatario dovrà informare A.M.B. S.p.a., a mezzo PEC o raccomandata A/R, del verificarsi di una delle ipotesi di cui ai precedenti punti entro 10 gg. dalla data dell'evento.

**ART. 24 - RISOLUZIONE**

1. Fermo restando quanto previsto nei precedenti punti, il contratto potrà essere risolto da A.M.B. S.p.a., ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici, e degli articoli 1453 e 1454 del Codice Civile, per negligenza e/o inadempienza agli obblighi stabiliti e/o per gravi

## **Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

ritardi e sospensioni delle attività affidate al cottimista. In tali casi, la risoluzione del rapporto non potrà dichiararsi se non dopo formale diffida ad adempiere entro il termine di giorni 15, trascorso il quale, il contratto stesso si intenderà risolto di diritto ed in danno al fornitore del servizio.

2. A.M.B. S.p.a. potrà procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., con semplice atto unilaterale recettizio, senza bisogno di diffida e/o costituzione in mora, nei seguenti casi:
  - a) Accertata insolvenza degli obblighi previdenziali, assistenziali, assicurativi nonché a tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di I.N.P.S., I.N.A.I.L.
  - b) Accertato subappalto non autorizzato da parte del Fornitore aggiudicatario.
  - c) Esistenza di misure interdittive, a carico dell'esecutore del servizio, emesse dall'autorità prefettizia ex D. Lgs. 159/2011 e s.m.i.
  - d) Esito negativo, successivo alla stipula del contratto, delle verifiche ex art. 71 comma 2 D.P.R. 445/2000 s.m.i.
  - e) Successivamente alla stipula del contratto, le comunicazioni e informazioni interdittive di cui all'art. 84 D. Lgs. 159/2011 e s.m.i.; in tal caso, sarà applicata a carico del Fornitore, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggiore danno.
  - f) Nel caso in cui l'ammontare delle penali superi il 10 % dell'importo contrattuale o dopo la terza applicazione della penale, fatto salvo il risarcimento del maggiore danno.
  - g) Nel caso in cui dall'attività svolta dall'aggiudicatario derivi l'inadempimento anche ad uno degli obblighi di servizio di cui alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif, fatto salvo il risarcimento del maggiore danno.
3. Nelle predette ipotesi, A.M.B. S.p.a. darà comunicazione al Fornitore aggiudicatario dell'intervenuta risoluzione del contratto a mezzo raccomandata A/R ovvero a mezzo atto stragiudiziale notificato nelle forme di legge. A.M.B. S.p.a. potrà aggiudicare la fornitura di cui al presente appalto, in danno e a spese del Fornitore inadempiente, ivi compreso l'addebito del maggior costo eventualmente emergente.
4. In ogni caso, l'applicazione delle sanzioni previste dal presente articolo non pregiudica l'ulteriore diritto di A.M.B. S.p.a. a richiedere, anche in via giudiziale, il risarcimento dei maggiori danni che, dall'inadempienza del Fornitore, le derivassero per qualsiasi motivo.

### **ART. 25 - DICHIARAZIONI DELL'AGGIUDICATARIO**

1. Nella partecipazione alla presente procedura, il concorrente dichiara:
  - a) Di aver bene esaminato, valutato e approvato, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme riportate e/o richiamate nella lettera di invito, nel presente contratto e nei documenti costituenti parti integranti e sostanziali dello stesso.
  - b) Di conoscere appieno la portata del contratto e tutti gli oneri che ne derivano.
  - c) Che le prestazioni contrattuali possono essere eseguite entro i termini ivi stabiliti e/o richiamati.

### **Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

- d) Di aver accertato la normale reperibilità sul mercato della mano d'opera da impiegare, in correlazione all'incarico affidato.
  - e) Di giudicare remunerativi i corrispettivi convenuti, in quanto ha tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.
2. L'aggiudicatario non potrà quindi eccepire, durante l'esecuzione del contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, tranne che tali nuovi elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile. Con l'accettazione dell'affidamento l'aggiudicatario dichiara implicitamente di avere la possibilità e i mezzi necessari per procedere all'esecuzione degli stessi secondo i migliori precetti dell'arte. L'aggiudicatario non può introdurre variazioni all'affidamento assunto, senza averne ricevuto l'ordine scritto da parte del committente.

### **ART. 26 - DISCIPLINA SUSSIDIARIA E ALLEGATI**

1. Le prestazioni oggetto del presente contratto sono disciplinate, altresì, nella sotto elencata documentazione da considerarsi parte integrante del presente atto e alla quale si rinvia per quanto in questa sede non espressamente precisato:
  - I. Lettera di Invito predisposta da A.M.B. S.p.a. con marche da bollo.
  - II. Documento di stipula – Generato dal Me.Pa. con marca da bollo.
  - III. Relazione tecnica offerta dal fornitore con le informazioni del servizio proposto in conformità a quanto richiesto.
  - IV. Offerta economica – Secondo il Fac simile predisposto da A.M.B. S.p.a. con marca da bollo.
  - V. Nomina del Responsabile del Contratto effettuata dall'Aggiudicatario.
  - VI. *In caso di RTI* – Mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario risultante da scrittura privata autenticata
2. In caso di contrasto di interpretazione tra le disposizioni del presente Contratto e quelle degli allegati, devono considerarsi prevalenti le disposizioni contenute nel presente atto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel contratto e nei documenti che ne costituiscono parti integranti e sostanziali, troveranno applicazione le norme del Codice Civile e del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

### **ART. 27 - ONERI E SPESE**

1. Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri e le prescrizioni di legge e, in particolare:
  - A. L'Aggiudicatario dovrà osservare le norme e prescrizioni delle leggi e dei regolamenti vigenti sull'assunzione, tutela, protezione e assistenza dei lavoratori impegnati nell'affidamento. L'aggiudicatario dovrà essere in regola con il versamento dei contributi

**Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

assistenziali e previdenziali, ai sensi della normativa vigente. L'inosservanza delle predette condizioni costituisce per l'affidatario responsabilità, sia in via penale che civile, dei danni che, per effetto dell'inosservanza stessa, dovessero derivare al personale e a terzi.

- B. Gli oneri finanziari generali e particolari.
- C. Sono, inoltre, a completo ed esclusivo carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative e conseguenti il presente atto, quali a titolo esemplificativo ogni spesa per la manutenzione del software durante il periodo contrattuale, le trasferte di proprio personale in caso di esigenze che possono sopravvenire durante il rapporto contrattuale, le imposte, le tasse e ogni altra spesa, nessuna eccettuata o esclusa.

**ART. 28 - TRATTAMENTO DEI DATI**

1. L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di essere a conoscenza che il trattamento dei dati personali che lo riguardano, sarà effettuato nei limiti degli obblighi e delle formalità derivanti dal presente atto. Contestualmente dichiara di essere a conoscenza che il trattamento di detti dati avverrà presso A.M.B. S.p.a., con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le sotto indicate finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, nel caso di richiesta di accesso e/o controllo e che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile, pena la mancata stipula del contratto in oggetto, con riguardo alla normativa sugli appalti pubblici e tutela della sicurezza e del lavoro che qui si intende espressamente richiamata. Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) del Regolamento (UE) 2016/679.

**ART. 29 - ANTIMAFIA E CONDIZIONI PARTICOLARI DI RISOLUZIONE**

1. L'aggiudicatario prende atto che l'affidamento della fornitura è subordinato all'integrale ed assoluto rispetto della vigente normativa antimafia; in particolare, nei confronti del rappresentante legale e dei componenti dell'organo di amministrazione del Fornitore, non dovranno essere stati emessi provvedimenti, definitivi o provvisori, che dispongono misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenza di cui alla predetta normativa, né dovranno essere pendenti procedimenti per l'applicazione delle medesime disposizioni, ovvero pronunciate condanne che comportino la incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione. L'aggiudicatario si impegna a comunicare immediatamente ad A.M.B. S.p.a.:
  - a) L'eventuale istituzione di procedimenti, successivamente alla stipula del presente Contratto, o l'eventuale emanazione di provvedimenti provvisori o definitivi nei riguardi del Fornitore stesso, ovvero del suo rappresentante legale, nonché dei componenti del proprio organo di amministrazione.
  - b) Ogni variazione della propria composizione societaria eccedente il 2% (due per cento) rispetto a quella comunicata prima della stipula del Contratto con la dichiarazione resa ai fini di cui all'articolo I del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n.187.
  - c) Ogni altra situazione eventualmente prevista dalla legislazione emanata successivamente



STAZIONE UNICA APPALTANTE “Codice AUSA 0000616945”

Indirizzo p.e.c.: ambspa@pec.ambspa.it

URL: <https://www.ambspa.it>

Denominazione Stazione Appaltante: AMB S.P.A.

## **Lettera di invito - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

alla stipula del presente Contratto.

2. L'aggiudicatario prende atto, rinunciando espressamente ad ogni eccezione al riguardo, che ove, nel corso di durata del presente Contratto, fossero emanati i provvedimenti di cui al precedente primo comma, il Contratto stesso si risolverà di diritto, fatta salva la facoltà dell'Ente di richiedere il risarcimento dei danni subiti. Il presente Contratto è condizionato in via risolutiva all'esito negativo del controllo della veridicità delle dichiarazioni rese dal Fornitore e dall'antimafia prefettizia; in tale ipotesi, il Contratto si intende risolto anche relativamente alle prestazioni ad esecuzione continuata o periodica e l'Ente avrà la facoltà di incamerare la eventuale cauzione; resta salvo il diritto dell'Ente al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

### **ART. 30 - REGISTRAZIONE**

1. Le parti di comune accordo stabiliscono che il presente contratto sia registrabile solo in caso d'uso, trattandosi di lavori soggetti ad I.V.A. Il presente atto, unitamente agli allegati, è completa e precisa espressione della volontà delle parti, le quali lo leggono, lo confermano e lo sottoscrivono in segno di accettazione.

### **ART. 31 - FORO COMPETENTE**

1. Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Termini Imerese (PA).

### **ART. 32 - RINVIO AD ALTRE NORME**

1. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente documento, si fa rinvio alle norme del D. Lgs n. 50/2016, al Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale di A.M.B. S.p.a. e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile.

**II R.U.P.**

(Dott. Vito Matranga)



STAZIONE UNICA APPALTANTE “Codice AUSA 0000616945”

Indirizzo p.e.c.: ambspa@pec.ambspa.it

URL: <https://www.ambspa.it>

Denominazione Stazione Appaltante: AMB S.P.A.

### **Elenco Prezzi Unitari - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

**Oggetto:** Servizio di supporto finalizzato al completo adempimento agli obblighi di cui all'Appendice I - Tabella 2 dell'Allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif. - Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti Urbani per le gestioni inserite nello *Schema Regolatorio I*, alla predisposizione della relazione da trasmettere all'ARERA e all'Ente territorialmente competente, attestante il rispetto degli obblighi di servizio oltre al monitoraggio dei Livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani (Titolo XII e Tabella 1 dell'Allegato A al TQRIF ARERA) e al calcolo dei livelli effettivi degli standard generali LEig di cui al paragrafo 53.5 dell'Allegato A al TQRIF ARERA, al fine di consentire ad A.M.B. S.p.a. la valutazione degli scostamenti della qualità del servizio attualmente effettuato ed inserito all'interno dello Schema I, rispetto agli schemi II, III e IV che verranno presumibilmente successivamente adottati dall'Ente Territorialmente Competente. – **Trattativa diretta sul Me.Pa. finalizzata all'affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 come modificata dalla Legge n. 108 del 2020 e ss.mm.ii.**

**C.I.G. Z8A38EAAE5.**

**Elenco Prezzi Unitari - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

**Il R.U.P.**

(Dott. Vito Matranga)

<b>ELENCO PREZZI</b>			
<b>Id.</b>	<b>Descrizione della prestazione</b>	<b>U.M.</b>	<b>€/U.M.</b>
<b>1</b>	Canone annuale - 12 mesi - per il servizio di contact center di cui all'Art. 1 e Art. 2 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> mediante l'attivazione di n. 2 numeri verdi dedicati (art. 20 e 22 e Titolo X dell'Allegato A al TQRIF) e di gestione delle segnalazioni dello sportello online di A.M.B. S.p.a. di cui all'Art. 3 punti 2 e 3 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . Nel servizio sono comprese fino a 1.100 gestioni mensili delle chiamate/segnalazioni, siano esse chiamate ai numeri verdi siano esse segnalazioni nello sportello online di A.M.B. S.p.a. <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	24.000,00 €
<b>2</b>	Costo della gestione della chiamata/segnalazione di cui all'id. 1 oltre 1.100 mensili, siano esse chiamate ai numeri verdi siano esse segnalazioni nello sportello online di A.M.B. S.p.a. di cui all'id. 1 oltre 1.100 mensili. <b>Servizio da computare a misura.</b>	Chiamata	1,80 €
<b>3</b>	Servizio di formazione e di configurazione dello sportello online di A.M.B. S.p.a. di cui all'Art. 3 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	600,00 €
<b>4</b>	Canone annuale di utilizzo del Software di registrazione delle utenze e di gestione ticket di cui all'Art. 4 punto 1 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	350,00 €
<b>5</b>	Canone annuale di utilizzo del Software per la predisposizione di un Programma della attività di raccolta e trasporto di cui all'articolo 35.2 dell'Allegato A al TQRIF ARERA e di un Programma delle attività di spazzamento e lavaggio delle strade di cui all'articolo 42.1 dell'Allegato A al TQRIF ARERA, di cui all'Art. 4 punto 2 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	300,00 €
<b>6</b>	Canone annuale di utilizzo del Software di raccolta dei dati (Registro) in grado di storicizzare i dati di tutte le prestazioni richieste dalla Delibera ARERA n. 15/22, di cui all'Art. 4 punto 3 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	300,00 €
<b>7</b>	Attività di configurazione, supporto e formazione del personale di A.M.B. S.p.a., di cui all'Art. 5 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	500,00 €
<b>8</b>	Costo telefonico da ribaltare ad A.M.B. S.p.a. per chiamate provenienti da linea fissa, compreso costi di gestione. <b>Servizio da computare a misura.</b>	Minuto	0,04 €
<b>9</b>	Costo telefonico da ribaltare ad A.M.B. S.p.a. per chiamate provenienti da linea mobile, compreso costi di gestione. <b>Servizio da computare a misura.</b>	Minuto	0,18 €



STAZIONE UNICA APPALTANTE “Codice AUSA 0000616945”

Indirizzo p.e.c.: ambspa@pec.ambspa.it

URL: <https://www.ambspa.it>

Denominazione Stazione Appaltante: AMB S.P.A.

## **DGUE - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

**Oggetto:** Servizio di supporto finalizzato al completo adempimento agli obblighi di cui all'Appendice I - Tabella 2 dell'Allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif. - Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti Urbani per le gestioni inserite nello *Schema Regolatorio I*, alla predisposizione della relazione da trasmettere all'ARERA e all'Ente territorialmente competente, attestante il rispetto degli obblighi di servizio oltre al monitoraggio dei Livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani (Titolo XII e Tabella 1 dell'Allegato A al TQRIF ARERA) e al calcolo dei livelli effettivi degli standard generali LEig di cui al paragrafo 53.5 dell'Allegato A al TQRIF ARERA, al fine di consentire ad A.M.B. S.p.a. la valutazione degli scostamenti della qualità del servizio attualmente effettuato ed inserito all'interno dello Schema I, rispetto agli schemi II, III e IV che verranno presumibilmente successivamente adottati dall'Ente Territorialmente Competente. – **Trattativa diretta sul Me.Pa. finalizzata all'affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 come modificata dalla Legge n. 108 del 2020 e ss.mm.ii.**

**C.I.G. Z8A38EAAE5.**

**DGUE - Trattativa diretta sul Me.Pa.**

**Il R.U.P.**

(Dott. Vito Matranga)



## ALLEGATO SUB 2

### MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

#### Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Bando di Gara - Procedura Aperta, in modalità telematica, per l'affidamento della del servizio di recupero di rifiuti ingombranti (codice CER 20 03 07) per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi”.

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ]/[ ]/S [ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

#### INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente <sup>(1)</sup>	Risposta:
Nome:	AMB S.p.A., Via Massimo d'Azeglio n. 50, 90011 Bagheria (PA)
Codice fiscale	06601560821
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(2)</sup> :	Servizio di supporto finalizzato al completo adempimento agli obblighi di cui all'Appendice I - Tabella 2 dell'Allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif. - Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti Urbani per le gestioni inserite nello <i>Schema Regolatorio I</i> , alla predisposizione della relazione da trasmettere all'ARERA e all'Ente territorialmente competente, attestante il rispetto degli obblighi di servizio oltre al monitoraggio dei Livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani (Titolo XII e Tabella 1 dell'Allegato A al TQRIF ARERA) e al calcolo dei livelli effettivi degli standard generali LEig di cui al paragrafo 53.5 dell'Allegato A al TQRIF ARERA, al fine di consentire ad A.M.B. S.p.a. la valutazione degli scostamenti della qualità del servizio attualmente effettuato ed inserito all'interno dello Schema I, rispetto agli schemi II, III e IV che verranno presumibilmente successivamente adottati dall'Ente Territorialmente Competente. – <b>Trattativa diretta sul Me.Pa. finalizzata all'affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 come modificata dalla Legge n. 108 del 2020 e ss.mm.ii.</b>

<sup>(1)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.  
<sup>(2)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(3)</sup> :	[ ]
CIG	[Z8A38EAAE5]
CUP	[ ]

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

---

<sup>(3)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(4)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una micro impresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(5)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(6)</sup>:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un "impresa sociale" <sup>(7)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b> qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?  Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No  [.....]  [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?  <b>In caso affermativo:</b>  <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile  a) [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]

<sup>(4)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(5)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(6)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(7)</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(8)</sup>:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b></p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(9)</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b></p>	
<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

<sup>(8)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<sup>(9)</sup> Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ] Si [ ] No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

**In caso affermativo**, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.  
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO  
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ] Si [ ] No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale<sup>(10)</sup>
2. Corruzione<sup>(11)</sup>
3. Frode<sup>(12)</sup>;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche<sup>(13)</sup>;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo<sup>(14)</sup>;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(15)</sup>

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (16)</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare (17):</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione<sup>18</sup> (<b>autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)</b>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(10)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(11)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(12)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(13)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(14)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(15)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(16)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(17)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(18)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.



<p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hanno risarcito interamente il danno?</li> <li>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>
--	---

**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

<p><b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p>	<p><b>Risposta:</b></p>	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b>, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p><b>In caso negativo</b>, indicare:</p>	<p><b>Imposte/tasse</b></p>	<p><b>Contributi previdenziali</b></p>
<p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tale decisione è definitiva e vincolante?</li> <li>- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</li> <li>- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b>, la durata del periodo d'esclusione:</li> </ul> <p>2) In <b>altro modo</b>? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</li> <li>- [.....]</li> <li>- [.....]</li> </ul> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</li> <li>- [.....]</li> <li>- [.....]</li> </ul> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) <sup>(19)</sup> : [.....][.....][.....]
---	--

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(20)</sup>

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, <sup>(21)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</li> <li>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</li> </ul> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(20)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(21)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>– è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(22)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b><sup>(23)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(22)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(23)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. cbis), cter), cquater) <i>f), fter),g), h), i), l), m)</i> del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	<b>Risposta:</b>
Sussistono a carico dell'operatore economico e dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice le cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(24)</sup></p>
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni? <ol style="list-style-type: none"> <li>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</li> <li>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. (Articolo 80, comma 5, lettera f ter);</li> <li>3. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</li> <li>4. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</li> </ol> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</li> <li>- la violazione è stata rimossa?</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

(24) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>5. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>6. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</li> <li>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</li> </ul> <p>7. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p> <p>8. ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, oppure abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione (articolo 80, comma 5, lettera cbis)?</p> <p>9. Ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili (articolo 80, comma 5, lettera cter)?;</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>10. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

$\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(25)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(25)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(26)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(27)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(28)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:                      Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(29)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(30)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):                      Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(26)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(27)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(28)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(29)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(30)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.



Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(31)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b>: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(32)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(33)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b>:</p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(34)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità</b>?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p>									

(31) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(32) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(33) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(34) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b> :	[.....]
8)	L' <b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' <b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b> <sup>(35)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No  [ ] Si [ ] No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b> , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No  [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13)	Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

<sup>(35)</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

<b>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</b>	<b>Risposta:</b>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati** (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(36)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <sup>(37)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]<sup>(38)</sup></p>

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(39)</sup>, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(40)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente AMB S.p.A. ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [ ] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) del d.l. n. 76/2020 (conv. in l.n. 120/2020) così come modificato dal d.l. 77/2021 (conv. in l. 108/2021) e dell'art. 36 comma 6 del D.Lgs 50/2016 finalizzata alla fornitura di un'autospazzatrice stradale a trasmissione idrostatica di tipo meccanica -aspirante da 6 m3 da adibire al servizio di spazzamento stradale meccanizzato nel Comune di Bagheria. - R.D.O. aperta sul Me.Pa. – Importo a base di gara € 210.000,00. (C.I.G. 9446289C46– C.U.P. G59I2200081004).*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>(36)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(37)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(38)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(39)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(40)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



STAZIONE UNICA APPALTANTE “Codice AUSA 0000616945”  
Indirizzo p.e.c.: ambspa@pec.ambspa.it  
URL: https://www.ambspa.it  
Denominazione Stazione Appaltante: AMB S.P.A.

**MODELLO 1 - OFFERTA ECONOMICA a prezzi unitari a corpo e misura**

Spett.le  
A.M.B. S.p.a.

**Oggetto:** Servizio di supporto finalizzato al completo adempimento agli obblighi di cui all'Appendice I - Tabella 2 dell'Allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif. - Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti Urbani per le gestioni inserite nello *Schema Regolatorio I*, alla predisposizione della relazione da trasmettere all'ARERA e all'Ente territorialmente competente, attestante il rispetto degli obblighi di servizio oltre al monitoraggio dei Livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani (Titolo XII e Tabella 1 dell'Allegato A al TQRIF ARERA) e al calcolo dei livelli effettivi degli standard generali LEig di cui al paragrafo 53.5 dell'Allegato A al TQRIF ARERA , al fine di consentire ad A.M.B. S.p.a. la valutazione degli scostamenti della qualità del servizio attualmente effettuato ed inserito all'interno dello Schema I, rispetto agli schemi II, III e IV che verranno presumibilmente successivamente adottati dall'Ente Territorialmente Competente. – **Trattativa diretta sul Me.Pa. finalizzata all'affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 come modificata dalla Legge n. 108 del 2020 e ss.mm.ii.**

**C.I.G. Z8A38EAAE5.**

<b>OFFERTA ECONOMICA a prezzi unitari a corpo e misura</b>
--

La Ditta.....,  
(Indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma giuridica)  
con sede legale in .....  
.....  
Via/Piazza.....n.....  
cap.....Codice Fiscale.....  
Partita I.V.A.....  
Iscritta al Registro delle Imprese di.....



STAZIONE UNICA APPALTANTE “Codice AUSA 0000616945”  
Indirizzo p.e.c.: ambspa@pec.ambspa.it  
URL: https://www.ambspa.it  
Denominazione Stazione Appaltante: AMB S.P.A.

**MODELLO 1 - OFFERTA ECONOMICA a prezzi unitari a corpo e misura**

al n.....Capitale sociale Euro.....  
in persona di.....,  
legale rappresentante con la qualifica di.....

*(Indicare la qualifica del legale rappresentante all'interno della Ditta)*

*(in caso di R.T.I. – nonché La Ditta.....,*  
*(Indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma giuridica)*  
con sede legale in .....

Via/Piazza.....n.....  
cap.....Codice Fiscale.....

Partita I.V.A.....

Iscritta al Registro delle Imprese di.....

al n.....Capitale sociale Euro.....

in persona di.....,  
legale rappresentante con la qualifica di.....

*(Indicare la qualifica del legale rappresentante all'interno della Ditta)*

.....  
.....  
in promessa di R.T.I. tra loro all'interno del quale la Ditta .....

verrà nominata *Impresa mandataria-capogruppo*), si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nella *Lettera di Invito*, relativamente al servizio in oggetto - (C.I.G. Z8A38EAAE5), al prezzo complessivo, scaturente dall'importo totale offerto per 12 mesi di cui al *Prospetto A* allegato, di:

**Euro** ...../..... **(IVA esclusa)**

**in lettere**...../..... **(IVA esclusa),**

comprensivo di ogni onere e spesa, al netto dell'IVA, comprensivi di ogni onere e spesa, esclusa la sola IVA., secondo l'allegata offerta a prezzi unitari a corpo e misura.

La Ditta.....

in persona di.....,

legale rappresentante con la qualifica di.....,

*(Indicare la qualifica del legale rappresentante all'interno della Ditta)*



STAZIONE UNICA APPALTANTE “Codice AUSA 0000616945”

Indirizzo p.e.c.: [ambspa@pec.ambspa.it](mailto:ambspa@pec.ambspa.it)

URL: <https://www.ambspa.it>

Denominazione Stazione Appaltante: AMB S.P.A.

**MODELLO 1 - OFFERTA ECONOMICA a prezzi unitari a corpo e misura**  
nell'acceptare espressamente tutte le condizioni specificate nella *Lettera di Invito*, **dichiara**  
**altresì:**

- a) Che ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.,:
- l'offerta è comprensiva dei costi di sicurezza aziendali, non derivanti da interferenza, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione che, per l'intera durata dell'appalto, ammontano ad euro.....IVA esclusa,  
in lettere (...../.....IVA esclusa).
  - la stima dei costi della manodopera, afferente all'esercizio dell'attività svolta dall'operatore ammontano ad euro.....IVA esclusa,  
in lettere (...../.....IVA esclusa).
- b) Che il prezzo offerto è stato determinato valutando le spese relative al costo del personale sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello.
- c) Che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta.
- d) Nell'importo dei prezzi offerti è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale.
- e) Che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante la prestazione del servizio oggetto contrattuale, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito,
- f) Che la presente offerta non vincolerà in alcun modo A.M.B. S.p.a.
- g) Di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nella *Lettera di invito* e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi.
- h) Di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali





STAZIONE UNICA APPALTANTE “Codice AUSA 0000616945”

Indirizzo p.e.c.: ambspa@pec.ambspa.it

URL: <https://www.ambspa.it>

Denominazione Stazione Appaltante: AMB S.P.A.

**MODELLO 1 - OFFERTA ECONOMICA a prezzi unitari a corpo e misura**

elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla *Lettera di Invito*.

- i) Di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. ed alla revisione del corrispettivo, anche ove le variazioni del costo siano superiori al 10% dei prezzi di cui sopra - che non sarà, pertanto, in nessun caso oggetto di revisione.
- j) Di prendere atto che i termini stabiliti nella *Lettera di Invito* sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.
- k) Di allegare il prospetto offerta a prezzi unitari a corpo e misura.

\_\_\_\_\_  
*Luogo e data*

\_\_\_\_\_  
*Timbro dell'Impresa  
concorrente*

\_\_\_\_\_  
*Firma del Rappresentante  
Legale dell'Impresa concorrente*

EVENTUALI LEGALI RAPPRESENTANTI DELLE DITTE TEMPORANEAMENTE ASSOCIATE O CONSORZIATE

\_\_\_\_\_  
*Luogo e data*

\_\_\_\_\_  
*Timbro dell'Impresa  
Mandatario*

\_\_\_\_\_  
*Firma del Rappresentante  
Legale dell'Impresa concorrente*

\_\_\_\_\_  
*Luogo e data*

\_\_\_\_\_  
*Timbro dell'Impresa  
Mandante*

\_\_\_\_\_  
*Firma del Rappresentante  
Legale dell'Impresa concorrente*



STAZIONE UNICA APPALTANTE “Codice AUSA 0000616945”

Indirizzo p.e.c.: ambspa@pec.ambspa.it

URL: https://www.ambspa.it

Denominazione Stazione Appaltante: AMB S.P.A.

**MODELLO 1 - OFFERTA ECONOMICA a prezzi unitari a corpo e misura**

PROSPETTO A - OFFERTA A PREZZI UNITARI				
Id.	Descrizione della prestazione	U.M.	€/U.M. NON RIBASSATO	PREZZO OFFERTO [€]
1	Canone annuale - 12 mesi - per il servizio di contact center di cui all'Art. 1 e Art. 2 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> mediante l'attivazione di n. 2 numeri verdi dedicati (art. 20 e 22 e Titolo X dell'Allegato A al TQRIF) e di gestione delle segnalazioni dello sportello online di A.M.B. S.p.a. di cui all'Art. 3 punti 2 e 3 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . Nel servizio sono comprese fino a 1.100 gestioni mensili delle segnalazioni, siano esse chiamate ai numeri verdi siano esse segnalazioni nello sportello online di A.M.B. S.p.a. <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	24.000,00 €	
2	Costo della gestione della segnalazione di cui all'id. 1 oltre 1.100 mensili, siano esse chiamate ai numeri verdi siano esse segnalazioni nello sportello online di A.M.B. S.p.a. di cui all'id. 1 oltre 1.100 mensili. <b>Servizio da computare a misura.</b>	Chiamata	1,80 €	
3	Servizio di formazione e di configurazione dello sportello online di A.M.B. S.p.a. di cui all'Art. 3 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	600,00 €	
4	Canone annuale di utilizzo del Software di registrazione delle utenze e di gestione ticket di cui all'Art. 4 punto 1 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	350,00 €	
5	Canone annuale di utilizzo del Software per la predisposizione di un Programma della attività di raccolta e trasporto di cui all'articolo 35.2 dell'Allegato A al TQRIF ARERA e di un Programma delle attività di spazzamento e lavaggio delle strade di cui all'articolo 42.1 dell'Allegato A al TQRIF ARERA, di cui all'Art. 4 punto 2 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	300,00 €	
6	Canone annuale di utilizzo del Software di raccolta dei dati (Registro) in grado di storicizzare i dati di tutte le prestazioni richieste dalla Delibera ARERA n. 15/22, di cui all'Art. 4 punto 3 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	300,00 €	
7	Attività di configurazione, supporto e formazione del personale di A.M.B. S.p.a., di cui all'Art. 5 della <i>Lettera di invito - Trattativa diretta</i> . <b>Servizio da computare a corpo.</b>	A corpo	500,00 €	
8	Costo telefonico da ribaltare ad A.M.B. S.p.a. per chiamate provenienti da linea fissa, compreso costi di gestione. <b>Servizio da computare a misura.</b>	Minuto	0,04 €	
9	Costo telefonico da ribaltare ad A.M.B. S.p.a. per chiamate provenienti da linea mobile, compreso costi di gestione. <b>Servizio da computare a misura.</b>	Minuto	0,18 €	
<b>IMPORTO TOTALE OFFERTO PER 12 MESI</b>				

**Avvertenze e istruzioni per la compilazione**



STAZIONE UNICA APPALTANTE “Codice AUSA 0000616945”

Indirizzo p.e.c.: ambspa@pec.ambspa.it

URL: <https://www.ambspa.it>

Denominazione Stazione Appaltante: AMB S.P.A.

### **MODELLO 1 - OFFERTA ECONOMICA a prezzi unitari a corpo e misura**

**Nella compilazione dell’offerta economica del Prospetto A, fermo restando che l’importo complessivo offerto da inserire nel portale Me.Pa. dovrà essere inferiore all’importo di cui al punto 1 dell’art. 6 della Lettera di Invito, si dovrà tenere conto che l’importo offerto per ciascuna voce di elenco prezzi (da Id. 1 a Id. 9), non potrà essere maggiore a quello indicato nello stesso elenco prezzi.**

La presente offerta deve essere firmata digitalmente ed integrata all’offerta generata dalla piattaforma telematica del Me.Pa.:

- nel caso di impresa individuale: dall’Imprenditore;
- nel caso di Società, Cooperative o Consorzi: dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo d’imprese o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi: dalle persone che si trovano nella medesima posizione giuridica con riferimento a ciascuna impresa.

Ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredato di timbro della società e sigla del legale rappresentante/procuratore.

Qualora nell’Impresa sia presente la figura dell’Institore (artt. 2203 e seguenti del C.C.), del Procuratore (art. 2209 del C.C.) o del Procuratore speciale: l’offerta può essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

I prezzi espressi si intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione della fornitura e dei servizi connessi, servizio nessuno escluso.

**Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale, firmati dal/i soggetto/i sottoscrittore/i. Qualora la documentazione venga sottoscritta dal/i procuratore/i della/e società dovrà inoltre essere allegata copia conforme all’originale della relativa procura notarile.**

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD)**

A.M.B. S.p.a., in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l’esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di A.M.B. S.p.a. o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell’Unione europea.

**Il R.U.P.**

(Dott. Vito Matranga)



STAZIONE UNICA APPALTANTE "Codice AUSA 0000616945"

Indirizzo p.e.c.: ambspa@pec.ambspa.it

URL: <https://www.ambspa.it>

Denominazione Stazione Appaltante: AMB S.P.A.

## MODELLO 2 – Tracciabilità flussi finanziari

**Oggetto:** Servizio di supporto finalizzato al completo adempimento agli obblighi di cui all'Appendice I - Tabella 2 dell'Allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif. - Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti Urbani per le gestioni inserite nello *Schema Regolatorio I*, alla predisposizione della relazione da trasmettere all'ARERA e all'Ente territorialmente competente, attestante il rispetto degli obblighi di servizio oltre al monitoraggio dei Livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani (Titolo XII e Tabella 1 dell'Allegato A al TQRIF ARERA) e al calcolo dei livelli effettivi degli standard generali LEig di cui al paragrafo 53.5 dell'Allegato A al TQRIF ARERA, al fine di consentire ad A.M.B. S.p.a. la valutazione degli scostamenti della qualità del servizio attualmente effettuato ed inserito all'interno dello Schema I, rispetto agli schemi II, III e IV che verranno presumibilmente successivamente adottati dall'Ente Territorialmente Competente. – **Trattativa diretta sul Me.Pa. finalizzata all'affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 come modificata dalla Legge n. 108 del 2020 e ss.mm.ii.**

**C.I.G. Z8A38EAAE5.**

MODULO PER DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA EX D.P.R. 445/2000

**TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI (ART. 3 L. 136/2010)**

Il sottoscritto, \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_,  
con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
partita IVA \_\_\_\_\_, consapevole che la produzione di dichiarazioni mendaci  
comporta le sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. n. 445/2000

### DICHIARA

- che i dati del conto corrente bancario/postale/bancoposta dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 L. 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, sono i seguenti:

conto intestato a \_\_\_\_\_



STAZIONE UNICA APPALTANTE “Codice AUSA 0000616945”

Indirizzo p.e.c.: [ambspa@pec.ambspa.it](mailto:ambspa@pec.ambspa.it)

URL: <https://www.ambspa.it>

Denominazione Stazione Appaltante: AMB S.P.A.

istituto di credito/bancoposta \_\_\_\_\_

indirizzo della filiale o agenzia \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

- generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante/Un procuratpre  
\_\_\_\_\_

Allegare copia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Luogo e data

.....

Il legale rappresentante/un procuratore

.....



STAZIONE UNICA APPALTANTE “Codice AUSA 0000616945”

Indirizzo p.e.c.: [ambspa@pec.ambspa.it](mailto:ambspa@pec.ambspa.it)

URL: <https://www.ambspa.it>

Denominazione Stazione Appaltante: AMB S.P.A.

**Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale, firmati dal/i soggetto/i sottoscrittore/i. Qualora la documentazione venga sottoscritta dal/i procuratore/i della/e società dovrà inoltre essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura notarile.**

**Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD)**

A.M.B. S.p.a., in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di A.M.B. S.p.a. o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

**Il R.U.P.**

(Dott. Vito Matranga)



STAZIONE UNICA APPALTANTE “Codice AUSA 0000616945”

Indirizzo p.e.c.: [ambspa@pec.ambspa.it](mailto:ambspa@pec.ambspa.it)

URL: <https://www.ambspa.it>

Denominazione Stazione Appaltante: AMB S.P.A.

### **MODELLO 3 – Dichiarazione familiari conviventi**

**Oggetto:** Servizio di supporto finalizzato al completo adempimento agli obblighi di cui all'Appendice I - Tabella 2 dell'Allegato A alla Deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/Rif. - Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti Urbani per le gestioni inserite nello *Schema Regolatorio I*, alla predisposizione della relazione da trasmettere all'ARERA e all'Ente territorialmente competente, attestante il rispetto degli obblighi di servizio oltre al monitoraggio dei Livelli generali di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani (Titolo XII e Tabella 1 dell'Allegato A al TQRIF ARERA) e al calcolo dei livelli effettivi degli standard generali LEig di cui al paragrafo 53.5 dell'Allegato A al TQRIF ARERA , al fine di consentire ad A.M.B. S.p.a. la valutazione degli scostamenti della qualità del servizio attualmente effettuato ed inserito all'interno dello Schema I, rispetto agli schemi II, III e IV che verranno presumibilmente successivamente adottati dall'Ente Territorialmente Competente.

– **Trattativa diretta sul Me.Pa. finalizzata all'affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 come modificata dalla Legge n. 108 del 2020 e ss.mm.ii.**

**C.I.G. Z8A38EAAE5.**

MODULO PER DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA EX D.P.R. 445/2000

### **DICHIARAZIONE FAMILIARI CONVIVENTI**

**Il R.U.P.**

(Dott. Vito Matranga)



**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**  
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

**Compilare in formato word o a stampatello**

\_I\_ sottoscritt\_ (nome e cognome) \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente  
a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
della società \_\_\_\_\_

**consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità**

**DICHIARA**

ai sensi dell' art. 85, comma 3 del D.Lgs 159/2011 di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età \*\*:

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_ residenza \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_ residenza \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_ residenza \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_ residenza \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.**

---

data

---

firma leggibile del dichiarante(\*)

**N.B.: La presente dichiarazione deve essere compilata esclusivamente in formato Word o a stampatello**

la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000).

In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**

(\*) La dichiarazione sostitutiva va redatta da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011.

(\*\*) Per **“familiari conviventi”** si intendono **“chiunque conviva”** con i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011, purché maggiorenni.