



A.M.B. S.p.A. Azienda Multiservizi Comune di Bagheria  
Soggetta a direzione, coordinamento e  
controllo analogo del Comune di Bagheria  
Sede Legale: Via Massimo D'Azeglio n. 50  
90011 Bagheria (PA) Capitale Sociale € 100.000,00 i.v..  
C.C.I.A.A. Reg. Imprese di Palermo ed Enna n. PA-401875  
Codice Fiscale e Partita IVA 06601560821

**DETERMINA N. 05 del 09/02/2023**

**OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO N. 1 DIPENDENTE A TEMPO PIENO (H. 38) - AREA TECNICA AMMINISTRATIVA 8 LIV. PROFESSIONALE DEL CCNL UTILITALIA, AI SENSI DELLA L.R. 9/2010 E SS.MM.II. APPROVAZIONE BANDO DI CONCORSO E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.**

**IL PRESIDENTE DEL CDA**

**PREMESSO CHE**

- la A.M.B. S.p.A., Azienda Multiservizi di Bagheria a totale partecipazione pubblica è stata costituita con Atto Pubblico in data 04.05.2017 Rep. 1850 Racc. 1328, Registrato presso l'Agenzia delle Entrate - Ufficio Palermo 2 il 09.05.2017, Depositato presso il Registro delle Imprese di Palermo in data 19.05.2017 prot. 131536 ed iscritto in data 26.05.2017;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale del comune di Bagheria n. 6 del 09.01.2018 è stata affidata alla A.M.B. S.p.A. Società *in house* del comune di Bagheria, tra gli altri, la Gestione del Servizio Rifiuti con la realizzazione delle infrastrutture necessarie per gestire il servizio citato;
- giusta Deliberazione di Giunta Municipale del Comune di Bagheria n. 196 del 19.09.2018, è stato approvato lo schema di contratto per l'affidamento della gestione del Servizio rifiuti alla AMB SPA;
- con Scrittura Privata n. 19 del 26.09.2018 è stato sottoscritto il predetto contratto di servizio per l'affidamento *in house providing* del servizio rifiuti nel territorio di Bagheria per sette anni, giusto mandato alla sottoscrizione dato al Responsabile Apicale della Direzione XI alla stipula in nome e per conto del Comune di Bagheria, provvedendo al contempo al trasferimento in comodato d'uso, dei mezzi, attrezzature, beni mobili e immobili necessari allo svolgimento del servizio;
- la A.M.B. S.p.A. risulta è iscritta all'Albo Gestori Ambientali - Sezione Regionale della Sicilia con provvedimento n. PA13319 del 12.06.2018;

**RICHIAMATI:**

- Il verbale di Assemblea dei Soci del 15/07/2022 con il quale sono stati nominati il Presidente e i due componenti del CDA della AMB S.p.A.;

- Il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

**VISTO** il regolamento comunale sul controllo analogo esecutivo adottato dal comune di Bagheria con propria deliberazione n. 29 del 28 marzo 2017 all'art. 5.

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Municipale del Comune di Bagheria n. 284 del 21/12/2022 esecutiva con cui il socio unico ha dato indirizzo a questo CDA affinché provveda all'assunzione a tempo indeterminato mediante avviso pubblico del personale ritenuto necessario nei limiti e nel rispetto del PEF;

**VISTO** il piano economico finanziario societario programmatico per l'anno 2023 deliberato dal CDA in data 06/02/2023;

**VISTA** la l.r. 8 aprile 2010 n. 9 recante la disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati che indica le norme regionali anche in materia di gestione delle assunzioni del personale;

**VISTA E RICHIAMATA** la legge regionale 9 gennaio 2013 n. 3 che autorizza i Comuni, previa redazione di piano di intervento, a procedere all'affidamento, all'organizzazione e alla gestione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti.

**VISTO** il piano di intervento ARO del Comune di Bagheria approvato con DDG n. 2023 del 14.11.2013, come modificato con documento nel 2015, il quale prevede la dotazione organica complessiva necessaria per lo svolgimento del servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani, inclusi quelli amministrativi;

**DATO ATTO** che sono attualmente assunti a tempo pieno e indeterminato presso la società AMB s.p.a. n. 6 impiegati amministrativi mediante i quali non è possibile proseguire nello svolgimento del servizio il quale per una città di circa 60.000 abitanti, come peraltro acclarato nel Piano Aro menzionato e nel PEF 2021, 2022, 2023;

**CONSIDERATO** che si è reso necessario proseguire all'assunzione di n. 1 Funzionario Tecnico liv. 8 a tempo pieno e indeterminato.

**RICHIAMATO** l'indirizzo e l'autorizzazione del socio di cui alla deliberazione di G.M. n. n. 284 del 21.12.2022.

**DATO ATTO** che non sussistono situazioni di eccedenza o necessità di ricollocazione di personale derivante da processi di razionalizzazione di cui all'art. 25 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., essendo la società palesemente in carenza di organico.

**RITENUTO** che al fine di dare esecuzione all'indirizzo del socio di assumere a tempo indeterminato nei limiti del PEF vigente;

**ATTESO** che la società ha rispettato i limiti di spesa da Piano economico finanziario relativi alle voci di costo del personale;

**RITENUTO** fondamentale procedere a nuove assunzioni di personale di:

- n. 1 Funzionario Tecnico Area Tecnica Amministrativa categoria 8 del CCNL UTILITALIA già Federambiente a tempo pieno e indeterminato;

**VISTO** l'art. 19 del D.lgs. 175/2016 e ss.mm.ii. che disciplina le norme applicabili ai rapporti di lavoro dei dipendenti delle società pubbliche di diritto privato, che rinvia all'applicazione dei principi di cui all'art. 35 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

**VISTO** l'art. 15 del CCNL UTILITALIA;

**VISTO** l'art. 35, comma 1, lett. a), del richiamato D.Lgs. 30-3-2001, n. 165;

**VISTO** il piano anticorruzione adottato dal Comune di Bagheria;

**VISTO** il piano anticorruzione adottato dall'AMB spa;

**DATO ATTO** che con il presente bando l'ente non si è avvalso della disposizione introdotta dal D.Lgs. n. 75/2017 relativa alla facoltà di prevedere un numero degli eventuali idonei in misura non superiore al 20% dei posti messi a concorso con arrotondamento all'unità superiore (art. 35, comma 3, lett. e-bis) del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165);

**VISTE** le linee guida di indirizzo amministrativo sullo svolgimento delle prove concorsuali e sulla valutazione dei titoli, ispirate alle migliori pratiche a livello nazionale e internazionale in materia di reclutamento del personale, nel rispetto della normativa, anche regolamentare, vigente in materia, approvate con la Direttiva n. 3 del 24-4-2018 emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della funzione Pubblica;

**RITENUTO** pertanto di avviare le procedure di copertura del posto in oggetto mediante espletamento di apposito concorso pubblico aperto a tutti, per titoli ed esami;

**VISTO:**

- il bando di concorso ed il relativo schema di domanda, allegati entrambi sotto la lettera "A" per n. 1 dipendente a tempo pieno (h. 38) – area tecnica amministrativa 8 liv. professionale del CCNL UTILITALIA, ai sensi della l.r. 9/2010 e ss.mm.ii.;

#### **DETERMINA**

1. Di indire il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo indeterminato, di cui:
  - n. 1 dipendente a tempo pieno (h. 38) – area tecnica amministrativa 8 liv. professionale del CCNL UTILITALIA, ai sensi della l.r. 9/2010 e ss.mm.ii.;
- 2) di approvare il bando di concorso e lo schema di domanda relativo al concorso di cui al punto 1), riportati in allegato sub "A" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che la spesa stimata per la programmata assunzione è pari a complessivi euro 42.300,90 che graveranno sul bilancio di esercizio 2023 ove si portasse a conclusione la procedura di assunzione;

- 4) di dare comunicazione dell'avvio del procedimento concorsuale sul Portale del reclutamento delle Pubbliche Amministrazioni;
  - 5) di pubblicare il bando sul sito internet della società in osservanza al D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. alla sezione società trasparente – sottosezione bandi e concorsi – nonché all'albo pretorio del Comune di Bagheria, nonché per estratto in GURS.
  - 6) Trasmettere la presente all'ufficio controllo analogo del Comune di Bagheria;
- Bagheria, lì 09 febbraio 2023

IL PRESIDENTE DEL C.d.A.  
F.to *Dott. Vito Matranga*

*\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993.*



A.M.B. S.p.A. Azienda Multiservizi Comune di Bagheria  
Soggetta a direzione, coordinamento e  
controllo analogo del Comune di Bagheria  
Sede Legale: Via Massimo D'Azeglio n. 50  
90011 Bagheria (PA) Capitale Sociale € 100.000,00 i.v..  
C.C.I.A.A. Reg. Imprese di Palermo ed Enna n. PA-401875  
Codice Fiscale e Partita IVA 06601560821

ALL. "A".

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO N. 1 DIPENDENTE A TEMPO PIENO (H. 38) - AREA TECNICA AMMINISTRATIVA 8 LIV. PROFESSIONALE DEL CCNL UTILITALIA, AI SENSI DELLA L.R. 9/2010 E SS.MM.II.**

### **IL PRESIDENTE DEL CDA**

in esecuzione della delibera del Cda del verbale del 29/12/2022.

### **RENDE NOTO**

che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di responsabile del coordinamento di più settori e con pluralità di compiti, Liv. 8 del CCNL UTILITALIA già FEDERAMBIENTE ai sensi della l.r. 9/2010 e ss.mm.ii.

Al candidato selezionato è attribuito il trattamento economico, previsto, per il Liv. 8, dalle vigenti disposizioni contrattuali UTILITALIA.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento economico, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001. Il termine "candidato" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

#### **Declaratoria del profilo professionale:**

Area tecnica amministrativa – Lavoratori aventi funzioni direttive e di collaborazione attiva ed immediata con la direzione e/o con i quadri. Oltre a possedere le caratteristiche indicate nella declaratoria di livello 7, con ampia autonomia decisionale e un alto grado di competenze specialistiche sono preposti alla guida, al coordinamento e al controllo di struttura rilevante per peso strategico o dimensionale.

#### **Art. 1**

#### **Requisiti per l'ammissione**

**Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti generali:**

a) Cittadinanza italiana. Sono in possesso del requisito, i seguenti soggetti:

- Cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano);
- Cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- I cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- Esperienza di servizio di almeno anni 10 (dieci) nel settore ambientale in particolare presso aziende pubbliche che private.

I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, anche:

- Il godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- Un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) Autocertificazione che attesti l'idoneità fisica a svolgere la mansione oggetto del bando secondo la declaratoria professionale, che deve obbligatoriamente, a pena di esclusione, essere allegata al presente bando. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il candidato che verrà assunto, in base alla vigente normativa di accesso al pubblico impiego.

c) Avere assolto agli obblighi di leva;

d) Età non inferiore ad anni 18;

e) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo; per i cittadini appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici deve essere posseduto anche nello Stato di appartenenza e di provenienza, qualora previsti;

f) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o azienda privata per persistente insufficiente rendimento;

g) Non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10-1-1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

h) Inesistenza di condanne penali, e/o di stato di interdizione e/o provvedimenti di prevenzione o di sicurezza;

**Sono altresì richiesti i seguenti requisiti specifici:**

i) Possesso del seguente titolo di studio: Diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL) equiparato ad una delle classi di laurea specialistiche/magistrali sotto indicate di cui al Decreto Interministeriale del 09/07/2008 e delle relativa tabella allegata. Laurea Magistrale/specialistica (LM/LS) nella seguente disciplina: Ingegneria per l'ambiente e il territorio (LM - 35) - Ingegneria per l'ambiente e il territorio (38/S). Saranno considerati i titoli equiparati ed equipollenti secondo la normativa vigente.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente bando ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 30-3-2001 n. 165.

In tal caso il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di aver avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa.

Tutti i requisiti d'accesso prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. La mancanza dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dal concorso.

## Art. 2 Domanda di ammissione

**CONTENUTO DELLA DOMANDA:** La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, utilizzando lo schema allegato al presente bando, compilato con strumenti informatici oppure in stampatello leggibile, dovrà contenere, oltre alla dicitura - BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO N. 1 DIPENDENTE A TEMPO PIENO (H. 38) - AREA TECNICA AMMINISTRATIVA 8 LIV. PROFESSIONALE DEL CCNL UTILITALIA, AI SENSI DELLA L.R. 9/2010 E SS.MM.II. -, le seguenti dichiarazioni rilasciate dal candidato sotto la propria personale responsabilità:

- α) Il cognome, nome, codice fiscale, residenza;
- β) Il domicilio o il recapito e il numero telefonico cui far pervenire le comunicazioni relative al concorso;
- γ) Il luogo e la data di nascita;
- δ) Il possesso della cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea;
- ε) Il Comune nelle cui liste elettorali risulta essere iscritto il concorrente;
- φ) Le condanne penali riportate che determinano la destituzione dall'impiego, gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'assenza di condanne penali;
- γ) L'idoneità fisica all'impiego;
- η) Le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego;
- ι) Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del T.U. approvato con DPR 10/01/1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- φ) Per i portatori di handicap, l'eventuale indicazione degli ausili e dei tempi aggiuntivi necessari in relazione al loro handicap nell'espletamento delle prove d'esame;
- κ) Il titolo di studio posseduto;
- λ) Di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- μ) Gli eventuali titoli posseduti di riserva e/o preferenza;
- ν) Di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
- ο) Di accettare tutte le prescrizioni contenute nel presente bando di selezione.

La sottoscrizione della domanda è obbligatoria (costituendo la mancanza un vizio non sanabile).

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo decreto.

### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

- 1) Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 10,00 mediante quietanza del tesoriere della società A.M.B. s.p.a. Monte dei Paschi di Siena, coordinate bancarie – cod. IBAN: IT28-Z010-3043-0710-0000-4611-352, indicando la seguente causale “Tassa di concorso per la copertura di n. 1 posto di lavoratore responsabile del coordinamento di più settori e con pluralità di compiti, Liv. 8 del CCNL UTILITALIA”. Tale versamento deve essere effettuato obbligatoriamente entro la data di scadenza del bando.
- 2) Copia di un documento di identità in corso di validità;
- 3) Il curriculum formativo e professionale, datato e firmato.  
A tal fine nel curriculum devono essere indicati: livello delle conoscenze maturate nell'ambito delle funzioni richieste per l'assunzione, elementi idonei a verificare la reale consistenza delle esperienze professionali maturate nel settore ambientale; fra gli elementi potranno essere indicati le attività svolte, come gli eventuali rapporti di lavoro, collaborazioni, attività di libera professione.
- 4) I titoli che attribuiscono punteggio e relativo elenco. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale e autenticata ai sensi di legge. È ammessa la presentazione della dichiarazione sostitutiva della documentazione in parola.

**PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:** La domanda di ammissione al concorso in oggetto, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta dal candidato deve essere indirizzata a:

**A.M.B. s.p.a. via Massimo D'Azeglio n. 50 Bagheria (PA) CAP 90011- ufficio personale -**

**Le domande devono pervenire entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana Serie speciale concorsi - termine perentorio. Qualora il termine ultimo cada in giorno festivo è considerato termine ultimo il successivo non festivo.**

La domanda (completa degli allegati sopra indicati), potrà essere:

- a) Spedita a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro la data di scadenza del presente bando (fa fede la data del timbro postale di spedizione). Le domande spedite dopo tale data saranno escluse dalla selezione.
- b) Consegnata a mano (entro le ore 13,00 della data di scadenza) all'Ufficio Protocollo della società. La data di presentazione è comprovata dal timbro apposto dall'ufficio. In caso di consegna a mano, i candidati dovranno produrre una copia aggiuntiva della domanda di partecipazione, completa di allegati, sui quali verrà apposto il timbro d'arrivo ad attestazione della data di presentazione.
- c) Inviata attraverso posta elettronica certificata (Pec) all'indirizzo [ambspa@pec.ambspa.it](mailto:ambspa@pec.ambspa.it) entro le ore 13,00 della data di scadenza.

**Le domande presentate prima della pubblicazione sulla GURS non sono considerate valide e i candidati dovranno ripresentarle entro i termini di partecipazione di cui innanzi a pena di esclusione. Saranno ritenuti validi gli eventuali versamenti già effettuati, di cui è necessario ripresentare copia a pena di esclusione.**



Qualora il candidato spedisca la domanda da una casella di posta non certificata verso la casella PEC della Società, la domanda sarà esclusa dalla selezione. Se il candidato dispone di firma digitale, quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se il candidato non dispone della firma digitale, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione. A fini informativi e divulgativi si specifica che la spedizione della domanda effettuata da un candidato dalla propria casella di PEC, verso la casella di PEC della Società, ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

N.B. Le domande di partecipazione, ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica certificata, saranno ritenute valide solo se inviate nei formati pdf, tiff o jpeg, senza macroistruzioni o codici eseguibili. Le domande trasmesse in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata, saranno considerate irricevibili. Le domande devono essere corredate da copia di documento di identità in corso di validità a pena di esclusione.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico, e sotto la responsabilità, del candidato al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito <https://www.ambspa.it/>, nell'area Società Trasparente - sottosezione "concorsi". A ciascun candidato escluso sarà data, via raccomandata r.r. o pec, la comunicazione dei motivi che hanno portato a tale decisione.

La commissione esaminatrice può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000. Costituiscono cause non sanabili e di esclusione dal concorso:

- Mancata apposizione della sottoscrizione sulla domanda di partecipazione;
- Presentazione della domanda oltre i termini previsti;
- Mancanza di copia di documento di identità in corso di validità;
- Mancato versamento della tassa di partecipazione, entro il termine di presentazione della domanda di ammissione alla selezione;

### **Art. 3**

#### **Precedenze e preferenze**

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono di seguito elencate.

A parità di merito la preferenza è determinata:

- a) Dall'aver prestato lodevole servizio nel settore specifico dei rifiuti presso altre società a partecipazione pubblica o private nella medesima categoria per cui è indetto il concorso;

I concorrenti che abbiano superato la prova scritta di cui all'art. 4, dovranno far pervenire all'Amministrazione, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti, in carta semplice, attestanti il possesso dei titoli di riserva e/o preferenza, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

#### **Art. 4** **Prove d'esame**

Gli esami consisteranno in una prova orale e una prova scritta.

La **PROVA SCRITTA** verterà sulle seguenti materie e argomenti:

1. Normativa sui rifiuti solidi urbani;
2. Metodologie di raccolta, spazzamento e differenziazione dei RSU;
3. Normativa in materia di appalti pubblici;
4. Normativa in materia di sicurezza sul lavoro;

Alla prova scritta è attribuito un punteggio **massimo di 35 punti**.

La prova scritta si svolgerà in un'aula idonea ad assicurare il regolare svolgimento delle operazioni. Il tempo per lo svolgimento di ciascuna delle prove d'esame è fissato, dalla Commissione, in base al tipo ed alla natura della prova stessa. Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentita la consultazione di manuali o testi. Non sarà inoltre possibile utilizzare dispositivi elettronici quali tablet, cellulari, smartphone, ecc. ancorché non connessi ad internet, pena l'esclusione del candidato.

I concorrenti dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità.

La **PROVA ORALE** verterà sulle seguenti materie e argomenti:

1. Argomenti della prova scritta e un argomento a piacere riguardante temi specifici di settore.

La prova orale sarà pubblica e si svolgerà in un'aula idonea ad assicurare la partecipazione del pubblico.

Alla prova orale è attribuito un punteggio **massimo di 35 punti**.

La prova orale si svolgerà in un'aula idonea ad assicurare il regolare svolgimento delle operazioni. Il tempo per lo svolgimento di ciascuna delle prove d'esame è fissato, dalla Commissione, in base al tipo ed alla natura della prova stessa. Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentita la consultazione di manuali o testi. Non sarà inoltre possibile utilizzare dispositivi elettronici quali tablet, cellulari, smartphone, ecc. ancorché non connessi ad internet, pena l'esclusione del candidato.

I concorrenti dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità.

#### **TITOLI**

1. Per i titoli può essere attribuito un punteggio complessivo **non superiore a 30**. Tale punteggio è ripartito secondo i seguenti criteri:

- Avere prestato lodevole servizio presso la A.M.B. S.p.a. = 2 punti per ogni mese o frazione di mese;
- Avere prestato lodevole servizio, in posizione di ruolo o non di ruolo, alle dipendenze della pubblica amministrazione o di società che operano nel campo dei rifiuti nella medesima mansione indicata nel presente bando. È valutabile altresì il servizio prestato, anche a tempo determinato, presso enti pubblici o aziende private operanti nel campo dei rifiuti, in medesima mansione del posto oggetto di selezione = 1 punto per ogni mese o frazione di mese;

2. Quali titoli di servizio sono valutabili i servizi prestati negli ultimi 15 anni da computarsi dalla data di scadenza del bando di concorso.

3. Non è attribuito alcun punteggio al servizio nel caso in cui le dichiarazioni o certificazioni siano incomplete o comunque prive degli elementi necessari ai fini della valutazione.

4. La dichiarazione o il certificato di cui al comma 1 debbono contenere - pena la mancata valutazione - la categoria/livello di inquadramento contrattuale di riferimento e il profilo professionale, in modo da consentire una obiettiva comparazione con la professionalità messa a concorso.

5. Sono valutati solamente gli effettivi servizi prestati risultanti da dichiarazioni sostitutive rese ai sensi della normativa vigente o da certificati di servizio rilasciati dal datore di lavoro, AMB si riserva la facoltà di verificare la veridicità.

6. Tutti i servizi prestati, della stessa categoria, sono sommati anche se prestati presso enti diversi. I periodi di servizio pari o superiori a 16 giorni sono computati come mese intero.

7. In caso di contemporaneità di servizi, viene computato quello cui compete il punteggio unitario più elevato.

8. ....I servizi prestati a tempo parziale sono computati in misura proporzionale al tempo pieno praticato nell'ente di appartenenza.

9. Qualora non sia precisata la data di inizio e/o di cessazione dal servizio, lo stesso non viene valutato.

10. ....Non sono oggetto di valutazione i periodi di frequenza presso gli uffici pubblici o i servizi prestati a

solo titolo di tirocinio e pratica o comunque non in dipendenza di rapporto d'impiego.

11. Gli arrotondamenti di punteggio al millesimo sono effettuati per eccesso.

#### **VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME**

La Commissione attribuirà il punteggio relativo alle prove nel seguente modo:

Punteggio massimo prova scritta	punti 35
Punteggio massimo prova orale	punti 35
Punteggio massimo per titoli	punti 30

La prova scritta si intende superata con una votazione di almeno 28/35. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 28/35.

Gli esiti della prova scritta e la convocazione degli ammessi alla prova orale saranno comunicati ai concorrenti con raccomandata R.R. o pec ove indicata.

**Art. 5**  
**Formazione e pubblicazione della graduatoria**

La Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria di merito dei concorrenti che hanno superato le prove concorsuali, secondo l'ordine dei punti di votazione complessiva riportata da ciascun concorrente.

Nei confronti dei candidati inseriti nella graduatoria di merito si provvederà inoltre ad effettuare il controllo, sulla veridicità delle dichiarazioni rese, con particolare riferimento ai requisiti di ammissione.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti, il candidato – ferma la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 - decade dalla graduatoria.

La graduatoria definitiva, approvata con determinazione del Presidente del CDA, sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet della società.

**Art. 6**  
**Validità ed utilizzo della graduatoria**

Salvo diversa modifica prevista per legge, la graduatoria concorsuale potrà essere utilizzata nei tre anni successivi alla data della relativa approvazione.

Ai sensi dell'art. 1 comma 361 L. 145/2018, la graduatoria concorsuale potrà essere utilizzata solo per la copertura degli stessi posti messi a concorso, in relazione ai quali il candidato proclamato vincitore si sia dimesso dal servizio.

**Art. 7**  
**Assunzione**

Il legale rappresentante dichiara il vincitore e notifica l'invito a sottoscrivere il contratto di lavoro e ad assumere servizio entro il termine indicato nella comunicazione di nomina. Potranno essere tenuti in considerazione, su tempestiva richiesta, motivi di forza maggiore o circostanze eccezionali, che impediscano l'assunzione in servizio nei termini previsti. Nel caso di mancata assunzione in servizio, non dovuta a causa di forza maggiore, il contratto si deve intendere risolto ed il rapporto di lavoro estinto.

La stipulazione del contratto di lavoro con la società che procede all'assunzione e l'inizio del servizio, sono comunque subordinati:

- Alle norme vigenti in materia di assunzione di personale presso gli enti pubblici;
- Al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio ed al rispetto dei limiti di spesa del personale, così come definiti dalla vigente normativa in materia;
- All'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso. A tal fine, il candidato sarà sottoposto a visita medica da parte del medico competente dell'Amministrazione. L'inidoneità è causa di risoluzione del contratto di lavoro;

- Al comprovato possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione al concorso o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamenti o contrattuali.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, delle disposizioni in materia di orario di lavoro nonché all'accettazione delle disposizioni e delle norme che regolano lo stato giuridico ed economico dell'ente che effettuerà l'assunzione.

Il concorrente da assumere sarà tenuto a regolarizzare/presentare anche in forma telematica tutti i documenti necessari e quant'altro richiesto a termini di bando, prima della firma del contratto individuale di lavoro. L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000. Gli effetti giuridici ed economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio fissata nel contratto.

## **Art. 8**

### **Trattamento dati personali**

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali, nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte all'Ufficio del Personale.

Periodo di conservazione. I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Titolare del trattamento. Funzionario dell'Ufficio del Personale, Sig.ra Maria Albanese.

## **Art. 9**

## Commissione esaminatrice

Con separato atto sarà nominata una commissione esaminatrice esterna composta da personale che ha maturato qualificata esperienza nel settore.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto.

La società si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare nonché riaprire i termini, ovvero di revocare il presente bando di concorso. Estratto del presente bando verrà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale –Serie Speciale – Concorsi ed esami. Il bando, resterà inoltre pubblicato, per 30 giorni consecutivi, sul sito dell'Ente <https://www.ambspa.it/>. Eventuali informazioni, copia del bando e dello schema di domanda (reperibile direttamente al link concorsi del sito internet della società), possono essere richieste all'Ufficio Personale della A.M.B. s.p.a.

### Art. 10

#### Disposizioni finali

L'Ente si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare e/o riaprire i termini del bando, di revocare la procedura concorsuale per motivi di pubblico interesse ovvero di non procedere alla copertura dei posti oggetto del concorso senza che ciò determini aspettativa e/o risarcimenti a qualsiasi titolo pretesi, da parte dei candidati; inoltre può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

Bagheria, lì 09 febbraio 2023.

IL PRESIDENTE DEL C.d.A.

F.to *Dott. Vito Matranga*

*\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993.*

**MODULO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO N. 1 DIPENDENTE A TEMPO PIENO (H. 38) – AREA TECNICA AMMINISTRATIVA 8 LIV. PROFESSIONALE del CCNL UTILITALIA, ai sensi della l.r. 9/2010 e ss.mm.ii.**

**Alla A.M.B. S.p.A.  
Via Massimo D'Azeglio, n. 50  
90011 Bagheria (PA)**

**Ufficio Personale**

Io sottoscritto (cognome e nome) \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di lavoratore responsabile del coordinamento di più settori e con pluralità di compiti, Liv. 8 del CCNL UTILITALIA indetto.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28-12-2000, n. 445, dichiaro:

- a) Di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ con il seguente codice fiscale \_\_\_\_\_, numero di telefono \_\_\_\_\_ Email/pec: \_\_\_\_\_;
- b) Di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza \_\_\_\_\_, stato membro della Unione Europea;
- c) Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- d) Di non aver riportato condanne penali passate in giudicato che determinano la destituzione dall'impiego, gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero l'assenza di condanne penali \_\_\_\_\_;
- e) Di essere fisicamente idoneo all'impiego. L'Amministrazione in ogni caso sottoporrà a visita medica di controllo il candidato che verrà assunto, in base alla vigente normativa di accesso al pubblico impiego.
- f) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere mai stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modificazioni ed integrazioni;
- g) Di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: \_\_\_\_\_;
- h) Di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- i) Di aver prestato/non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- j) Di avere assolto agli obblighi di leva; \_\_\_\_\_;

k) Di aver diritto alla \_\_\_\_\_ (precedenza o preferenza) la nomina in quanto \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(indicare i requisiti);

l) Di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della Società A.M.B. s.p.a.;

m) Di essere domiciliato a \_\_\_\_\_ (luogo e indirizzo esatti con codice di avviamento postale) con recapito telefonico n. \_\_\_\_/\_\_\_\_\_;

n) Si impegna a comunicare, per iscritto, all'Ufficio Personale le eventuali successive variazioni e riconosce che la A.M.B. S.p.A. sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

o) Di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;

p) Di essere in possesso dei seguenti titoli che si allegano ovvero dichiarazione sostitutiva.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

q) Di autorizzare l'AMB Spa all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità relative alla selezione, nel rispetto del Regolamento Europeo in materia di privacy n. 679/2016, nonché a rendere pubblici, mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Bagheria e della Società, i dati necessari per lo svolgimento della procedura concorsuale;

r) Di allegare la ricevuta del versamento di €. 10,00, per tassa di partecipazione al concorso, il curriculum vitae formativo e professionale e fotocopia, non autenticata, di documento di identità in corso di validità.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000. Costituiscono cause non sanabili e di esclusione dal concorso:

1. Mancata apposizione della sottoscrizione sulla domanda di partecipazione;
2. Presentazione della domanda oltre i termini previsti;
3. Mancanza di copia di documento di identità, in corso di validità, o di altro allegato espressamente richiesto;
4. Mancato versamento della tassa di partecipazione, entro il termine di presentazione della domanda di ammissione alla selezione;

L'Ente si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare e/o riaprire i termini del bando, di revocare la procedura concorsuale per motivi di pubblico interesse ovvero di non procedere alla copertura dei posti oggetto del concorso; inoltre può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

Con osservanza.

(Luogo e data) \_\_\_\_\_

(Firma leggibile) \_\_\_\_\_