



A.M.B. S.p.A. Azienda Multiservizi Comune di Bagheria  
Soggetta a direzione, coordinamento e  
controllo analogo del Comune di Bagheria  
Sede Legale: Via Massimo D'Azeglio n. 50  
90011 Bagheria (PA) Capitale Sociale € 100.000,00 i.v..  
C.C.I.A.A. Reg. Imprese di Palermo ed Enna n. PA-401875  
Codice Fiscale e Partita IVA 06601560821

### **DETERMINA N. 66 del 29/12/2023**

**Decisione a contrarre** finalizzata all'affidamento del servizio di supporto tecnico per la predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) secondo la normativa vigente. Formazione e supporto tecnico al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT). Assunzione impegno di spesa e affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 all'operatore economico G.E.N.I. srl P.I./C.F. 04473860825.

**CIG: ZD73E05D70**

### **IL PRESIDENTE DEL C.D.A.**

#### **PREMESSO CHE**

- La A.M.B. S.p.A., Azienda Multiservizi di Bagheria a totale partecipazione pubblica è stata costituita con Atto Pubblico in data 04.05.2017 Rep. 1850 Racc. 1328, Registrato presso l'Agenzia delle Entrate – Ufficio Palermo 2 il 09.05.2017, Depositato presso il Registro delle Imprese di Palermo in data 19.05.2017 prot. 131536 ed iscritto in data 26.05.2017;
- Con Deliberazione del Consiglio Comunale del comune di Bagheria n. 6 del 09.01.2018 è stata affidata alla A.M.B. S.p.A. Società in house del comune di Bagheria, tra gli altri, la Gestione del Servizio Rifiuti con la realizzazione delle infrastrutture necessarie per gestire il servizio citato;
- Giusta Deliberazione di Giunta Municipale del Comune di Bagheria n. 196 del 19.09.2018, è stato approvato lo schema di contratto per l'affidamento della gestione del Servizio rifiuti alla AMB SPA;
- Con Scrittura Privata n. 19 del 26.09.2018 è stato sottoscritto il predetto contratto di servizio per l'affidamento in house providing del servizio rifiuti nel territorio di Bagheria per sette anni, giusto mandato alla sottoscrizione dato al Responsabile Apicale della Direzione XI alla stipula in nome e per conto del Comune di Bagheria, provvedendo al contempo al trasferimento in comodato d'uso, dei mezzi, attrezzature, beni mobili e immobili necessari allo svolgimento del servizio;
- La A.M.B. S.p.A. risulta essere iscritta all'Albo Gestori Ambientali – Sezione Regionale della Sicilia con provvedimento n. PA13319 del 12.06.2018;

#### **RICHIAMATI:**

- il verbale di Assemblea dei Soci del 09/08/2023 con il quale sono stati nominati i nuovi componenti del CDA della AMB S.p.a.
  - Il D.lgs. 36/2023.

## **PRESO ATTO CHE:**

Si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di supporto tecnico per la predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) secondo la normativa vigente. Formazione e supporto tecnico al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), al fine di garantire le seguenti attività minime di seguito riportate:

- a) Analisi dell'organigramma e relativo funzionigramma presente in azienda;
- b) Assistenza, per quanto pratica e ragionevole, al RPCT nell'analisi dei contenuti del Piano Anticorruzione aziendale (ove presente) in ultima revisione;
- c) Assistenza, per quanto pratica e ragionevole, al RPCT nell'analisi dei flussi informativi iniziali;
- d) Assistenza, per quanto pratica e ragionevole, al RPCT nell'effettuazione e redazione della Gap Analysis (predisposizione di check list, attività di interviste, analisi dei rischi, valutazione delle misure di prevenzione e di attenuazione del livello di rischio identificato);
- e) Assistenza, per quanto pratica e ragionevole, al RPCT nella valutazione della documentazione inerente al piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) e suoi allegati (piano di miglioramento; risk assessment; tabella obblighi di trasparenza), redatti dallo stesso RPCT, compreso l'eventuale Piano della performance (supporto inteso come assistenza nella valutazione degli obiettivi aziendali da collegare agli obiettivi anticorruzione e trasparenza);
- f) Informazione, per quanto pratico e ragionevole, al RPCT sugli aggiornamenti dei contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione dell'Anac per adeguamento del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza della Società;
- g) Supporto, per quanto pratico e ragionevole, al RPCT e eventuale risorsa aziendale interessata nell'applicazione degli obblighi di pubblicazione mediante predisposizione di apposita documentazione;
- h) Supporto, per quanto pratico e ragionevole, di informazione al RPCT e ai Responsabili di Funzione sui contenuti degli obblighi di pubblicazione afferenti alla Società;
- i) Informazione, per quanto pratico e ragionevole, sulle principali novità/impatti per la figura del RPCT (whistleblowing);
- j) Informazione/Formazione, per quanto pratico e ragionevole, al RPCT e ai Responsabili di funzione sui contenuti della documentazione sopra riportata;
- k) Supporto, per quanto pratico e ragionevole, al RPCT nello Stabilire e gestire la metodica di richiesta e arrivo dei flussi informativi;
- l) Supporto, per quanto pratico e ragionevole, nell'individuazione e gestione dei flussi informativi tra il RPCT e le risorse aziendali interessate;

Supporto, per quanto pratico e ragionevole, al RPCT nel Gestire i flussi informativi da e verso l'Organismo di Vigilanza e OIV/Organo con funzioni analoghe all'OIV (trasmissione periodica dei flussi informativi ai soggetti competenti per i relativi flussi, trasmissione di solleciti in caso di necessità, analisi dei flussi pervenuti ed eventuale redazione di apposite relazioni, eventuale richiesta di integrazioni, anche documentali).

## **TUTTO CIO PREMESSO**

- In data 28/11/2023 è stata avviata la *“Lettera di invito finalizzata all'affidamento del servizio di supporto tecnico per la predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) secondo la normativa vigente. Formazione e supporto tecnico al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT). **Richiesta preventivo di spesa**”, ai seguenti operatori economici:*

1. G.E.N.I. s.r.l.;
2. Dott.ssa FRANCESCA GIBIINO;
3. Dott.ssa MARTA LO GIUDICE.

**CONSIDERATO:**

Che dalle suddette richieste sono pervenute le seguenti risposte:

- Prot. 3048/2023 G.E.N.I. srl con un prezzo annuo offerto di €. 3.000,00 oltre IVA;
- Prot. 3050/2023 Dott.ssa MARTA LO GIUDICE con un prezzo annuo offerto di €. 5.400,00 oltre IVA;
- Prot. 3051/2023 Dott.ssa FRANCESCA GIBIINO con un prezzo annuo offerto di €. 5.200,00 oltre IVA;

**ATTESO:**

Che il minor prezzo è stato quello offerto da G.E.N.I. srl;

**DATO ATTO CHE** l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**VISTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

**RISCONTRATO:**

Che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00, per cui si può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

Che, in atto, l'affidamento del servizio di supporto tecnico per la predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) secondo la normativa vigente. Formazione e supporto tecnico al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) informatico, risulta tra le più convenienti per A.M.B. S.p.a.

**RITENUTO:**

Che ricorrono i presupposti per affidare il servizio in argomento mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 .

Che nel rispetto della vigente normativa sugli acquisti, forniture e lavori in economia, previa valutazione delle ragioni di convenienza, congruità ed economicità si può procedere all'espletamento della trattativa diretta citata, rivolta ad un solo operatore economico.

**DATO ATTO CHE:**

Il fine del contratto è: affidamento del servizio di supporto tecnico per la predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) secondo la normativa vigente. Formazione e supporto tecnico al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) informatico.

La modalità di scelta del contraente è: Affidamento diretto.

La motivazione che sta alla base della scelta della procedura è: il ricorso all'affidamento diretto è giustificato dalle caratteristiche minime corrispondenti alle esigenze dell'A.M.B. S.p.a.

**DICHIARATA:**

L'assenza di ipotesi di conflitto di interesse in relazione al presente procedimento a mente della legge 241/90 e del d.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii nonché delle linee guida ANAC in materia.

**RITENUTO:**

Pertanto che sussistono ad oggi tutte le ragioni di opportunità tecnica ed economica per avviare la trattativa diretta relativa al servizio de quo.

**PRECISATO:**

Che il presente atto determinativo equivale anche a decisione a contrarre in quanto i contenuti previsti sono tutti riportati nel presente atto (fine che il contratto intende perseguire, oggetto del contratto, forma del contratto, clausole ritenute essenziali, modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base).

**DATO ATTO:**

Che è stato acquisito, presso il sistema gestito dall'ANAC, il seguente codice identificativo della gara (SmartCIG): **ZD73E05D70**.

**VISTO:**

Il Piano Economico Finanziario 2023 trasmesso al Socio.

La l. 241/90 e ss.mm.ii.

Il D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

Lo Statuto Societario.

Per le motivazioni meglio specificate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, per farne parte integrante del dispositivo:

**DETERMINA**

1. **Di attivare** la trattativa diretta con l'operatore economico G.E.N.I. srl, con sede in Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 45, 90146 Palermo (PA), Partita IVA 04473860825, per il servizio di supporto tecnico per la predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) secondo la normativa vigente. Formazione e supporto tecnico al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT).
2. **Di porre** a base della trattativa diretta, l'importo di € 3.000,00 oltre I.V.A. al 22 % pari ad € 660,00 per un importo complessivo di € 3.660,00 (I.V.A. compresa).
3. **Di dare atto** che l'eventuale affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
4. **Di dare atto** che la suddetta somma può trovare copertura al Bilancio di esercizio 2023.
5. **Di dare atto** che trattasi di spesa necessaria e obbligatoria al fine di evitare danni certi alla Società.

6. **Di trasmettere** il presente provvedimento all'ufficio controllo analogo del Comune di Bagheria;
7. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto sul sito della Società [www.ambspa.it](http://www.ambspa.it) nella sezione società trasparente e sull'Albo Pretorio del Comune di Bagheria.
8. **Di disporre** l'oscuramento dei dati sensibili a norma del GDPR 679/2016 UE nella pubblicazione.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Bagheria, lì 29/12/2023.

**IL PRESIDENTE DEL C.d.A.\***

*Dott. Vito Matranga*

*\*Documento originale agli atti*